

**ISTITUTO TECNICO STATALE  
"MARCHI - FORTI"**



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

PROT. N. 9923/V-4 del 14/5/2024

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024  
DOCUMENTO FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE: 5 S AFM**

Il documento finale si compone di due parti:

A – Parte generale

B – Parte disciplinare

Fanno parte del documento: 1) Il profilo prof.le

2) Il quadro orario

DISCIPLINA/E	COGNOME E NOME	FIRMA
ITALIANO E STORIA	TORRE ROBERTO	
DIRITTO E EC. POLITICA	AROMOLO VITO	
ECONOMIA AZIENDALE	PUCCI GUIDO	
MATEMATICA	TORREGROSSA CARLO	
INGLESE	GORI ANNA	
SPAGNOLO	DUCCI GIULIA	
FRANCESE	FANTOZZI ELIANA	

Pescia  
14 maggio 2024

IL COORDINATORE DEL  
CONSIGLIO DI CLASSE  
(Prof. Roberto Torre)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.<sup>ssa</sup> Anna Paola Migliorini)

# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

## 1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

### 1.1 Breve descrizione del contesto

Dal punto di vista economico il territorio della Valdinievole è un'area eterogenea in cui si possono distinguere diverse realtà. Nella zona di Pescia, di Monsummano e delle provincie ed i comuni limitrofi, una delle attività più diffuse è quella legata alla floricoltura italiana, europea e al vivaismo, tuttavia il tessuto produttivo territoriale è costituito anche da imprese operanti in altri settori (turistico, artigianale del legno e del sughero, meccanico, alimentare, calzaturiero, tessile e abbigliamento). Qui si possono trovare livelli di eccellenza sia dei prodotti che dei processi di produzione. Sebbene le imprese presenti siano medio/piccole, esistono anche realtà aziendali di maggiori dimensioni e con diffusione internazionale (europea e mondiale) come nel caso della produzione di carta e cartone.

Forte è anche la presenza del terziario, legato alla commercializzazione delle produzioni locali in tutta Europa e una sempre crescente valorizzazione del turismo e del termalismo.

### 1.2 Presentazione Istituto

L'attuale Istituto "Marchi-Forti" è il risultato della fusione (avvenuta nell'anno scolastico 2011-2012) di due Istituti Tecnici originariamente separati: ITS "F. Marchi" di Pescia e ITC "F. Forti" di Monsummano Terme. L'odierna offerta formativa deriva dalle scelte fatte dall'Istituto per rispondere alle trasformazioni sociali ed economiche del territorio e delle varie realtà che lo caratterizzano tenuto conto delle riforme introdotte dal Ministero dell'Istruzione. In tal senso, l'Istituto ha ampliato negli anni la propria offerta formativa affiancando agli indirizzi del settore economico (attivi in entrambe le sedi), alcuni indirizzi del settore tecnologico (sede di Pescia) e di quello turistico (sede di Monsummano).

## 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

### 2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo

Titolo conseguito al termine del quinquennio:  
**Diploma in Amministrazione Finanza e Marketing**

Il percorso di studi dell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha l'obiettivo di fornire allo studente competenze generali nel campo dei fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e dei processi aziendali (quali l'organizzazione, la pianificazione e programmazione, l'amministrazione, la finanza ed il controllo), degli strumenti di marketing. Durante questo percorso formativo sono integrate le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e quelle informatiche al fine di poter operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire all'innovazione ed al miglioramento organizzativo e tecnologico della moderna impresa inserita in un contesto sempre più internazionale

Attraverso il percorso generale, lo studente è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i seguenti risultati di apprendimento:

Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.

Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

## 2.2 Quadro orario settimanale (Corso serale)

Discipline	Secondo Biennio	Terzo Biennio
Lingua e letteratura italiana	3	3
Storia	2	2
Lingua straniera Inglese	2	2
2^ Lingua comunitaria	2	2
Matematica applicata	3	3
Economia Aziendale	5	6
Informatica	2	-
Economia Politica	2	2
Diritto	2	2
Totale ore	23	22

## 3 DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

### 3.1 Composizione consiglio di classe

COGNOME NOME	RUOLO	Disciplina/e
Torre Roberto	Docente	Lingua e Letteratura italiana
Torre Roberto	Docente	Storia
Gori Anna Maria	Docente	Inglese
Ducci Giulia	Docente	Spagnolo
Torregrossa Carlo	Docente	Matematica
Pucci Guido	Docente	Economia Aziendale
Aromolo Vito	Docente	Diritto
Aromolo Vito	Docente	Economia Politica

Fantozzi Eliana	Docente	Francese
-----------------	---------	----------

### 3.2 Continuità docenti

<u>disciplina</u>	<u>3-4^ CLASSE</u> <u>(Secondo periodo</u> <u>didattico)</u>	<u>5^ CLASSE</u> <u>(Terzo periodo</u> <u>didattico)</u>
Lingua e Letteratura italiana	Torre Roberto	Torre Roberto
Storia	Riccio Antonio	Torre Roberto
Inglese	Ferrarin Vanda	Gori Anna Maria
Spagnolo	Russo Rosa	Ducci Giulia
Matematica	Capuano Stefania	Torregrossa Carlo
Informatica	Leone Annarita	-
Economia Aziendale	Pucci Guido	Pucci Guido
Diritto	Aromolo Vito	Aromolo Vito
Economia Politica	Aromolo Vito	Aromolo Vito
Francese	Fantozzi Eliana	Fantozzi Eliana

### 3.3 Composizione e storia classe

La classe VS Afm è attualmente composta da quattordici alunni che sono giunti all'ultimo anno di studio da percorsi formativi diversi. All'inizio dell'anno scolastico detta classe era composta da diciassette alunni ma alcuni di loro hanno abbandonato il percorso di studi per diversi motivi.

Il gruppo è pertanto composto attualmente dai seguenti studenti:

- ✓ Nove studenti provenienti dal percorso di secondo livello dello scorso anno
- ✓ Cinque studenti che si sono iscritti direttamente al percorso di terzo livello

Durante il secondo e il terzo periodo didattico, come evidenziato nella tabella soprastante, gli studenti hanno potuto avvalersi della continuità didattica nelle discipline di Italiano, Economia aziendale, Francese, Diritto ed Economia Politica.

Dati i vari percorsi formativi degli alunni, i livelli di partenza sono stati assai diversi fra loro, così come le competenze individuali. I docenti hanno quindi cercato in primo luogo di uniformare il gruppo e di far acquisire agli studenti le competenze di base nelle singole discipline. La preparazione raggiunta è da considerarsi

globalmente positiva, anche se permangono in alcuni studenti incertezze, talvolta associate ad una grande fragilità emotiva, da attribuire alla difficoltà di conciliare il lavoro e gli impegni della vita quotidiana con lo studio.

Proprio lo *status* di studente lavoratore dei discenti non ha, del resto, aiutato gli alunni e ha reso possibile solo in parte l'approfondimento degli argomenti delle varie discipline. Tale impegno lavorativo non ha sempre consentito agli studenti di approfondire a casa gli argomenti affrontati in classe: per questo le ore di lezione sono state utilizzate sia per la lezione frontale sia per la successiva, eventuale esercitazione pratica. C'è da aggiungere poi che, da parte di alcuni, la frequenza, per i più svariati motivi, non è stata costante com'era auspicabile; ciò ha certo contribuito ad aumentare le insicurezze e le incertezze di questi alunni inficiando i loro risultati didattici.

La preparazione del gruppo classe è da considerarsi dunque assai eterogenea: in alcuni casi discreta e tendente all'ottimo, in altri mediamente più che sufficiente con una disomogeneità nelle varie discipline determinata dalle inclinazioni personali, in altri ancora lacunosa.

Il percorso programmato inizialmente dai singoli docenti è stato in linea di massima rispettato nelle sue fasi metodologiche e di contenuto. In merito agli obiettivi raggiunti in termini di conoscenza e competenza nelle diverse discipline, si rimanda a quanto evidenziato da ciascun docente nella propria relazione disciplinare

#### **4 INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE**

Il Consiglio di classe si è sempre adoperato per favorire un clima positivo nella classe e per attivare percorsi didattici personalizzati nei confronti delle diversità, nel rispetto della normativa vigente. Si rimanda ai PDP per indicazioni dettagliate sui singoli casi.

#### **5 INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA**

##### **5.1 Metodologie e strategie didattiche**

L'attività didattica è stata portata avanti prevalentemente attraverso la lezione frontale per la presentazione di nuovi contenuti e lezioni interattive nelle quali si è incoraggiato l'intervento degli studenti allo scopo di chiarire e approfondire temi già affrontati.

##### **5.2 CLIL: attività e modalità insegnamento**

Non si sono verificate le condizioni adatte per attivare percorsi CLIL.

##### **5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio**

Per gli studenti del corso serale non sono previsti tali percorsi.

##### **5.4 Educazione Civica**

A partire dall'anno scolastico 2020/21 è stato avviato il percorso di Educazione Civica come da DM n. 35 del 22/06/2020. Per quel che riguarda contenuti, obiettivi e prerequisiti si rimanda al PTOF d'Istituto. La classe, nel

presente anno scolastico, ha svolto le ore di educazione civica specificate nella tabella seguente. Le ore del curriculum di Educazione civica sono state ridotte del 30% così come da ordinamento.

Argomenti	Ore	Materia	Insegnante	Trimestre (ore)	Pentam. (ore)
Costituzione	4	Diritto, Italiano	Aromolo, Torre	2	2
Istituzioni dello Stato italiano	4	Diritto	Aromolo	2	2
Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	2	Matematica	Torregrossa		2
Partecipazione a temi di dibattito pubblico attraverso l'utilizzo di servizi digitali	2	Inglese	Gori		2
Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici	2	Italiano	Roberto Torre		2
Identità digitale	2	Ec Aziendale	Pucci	2	
Tutela dei dati	1	Ec. Aziendale	Pucci	1	
Pericoli degli ambienti digitali	2	Ec. Aziendale	Pucci		2
Unione europea e organismi internazionali	4	Spagnolo e Francese	Ducci e Fantozzi		4
<b>Totale ore</b>	<b>23</b>			<b>7</b>	<b>16</b>

### **5.5 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi del percorso Formativo**

Gli spazi utilizzati per l'insegnamento sono stati la classe e i laboratori.

Durante le attività didattiche sono stati utilizzati dai docenti i seguenti strumenti:

- Registro elettronico: per l'annotazione degli argomenti trattati e l'assegnazione dei compiti
- Google Classroom: attivazione della classe virtuale per la condivisione di materiale didattico e/o l'assegnazione di verifiche;
- Posta elettronica istituzionale: canale utilizzato per il flusso di informazioni mirate a stimolare e sollecitare la partecipazione didattica dei singoli studenti.

Per ogni ulteriore dettaglio si fa riferimento alle relazioni disciplinari con l'indicazione da parte di ciascun docente di eventuali ulteriori risorse coerenti con la propria disciplina.

## **6. ATTIVITA' E PROGETTI (specificare i principali elementi didattici e organizzativi – tempi spazi- metodologie, partecipanti, obiettivi raggiunti)**

### **6.1 Attività di recupero e potenziamento**

Le attività si sono svolte durante l'anno scolastico e sono state decise dal Consiglio di Classe in relazione a quanto indicato nel PTOF. In particolare il recupero è stato effettuato *in itinere* (durante l'attività didattica, durante la correzione delle verifiche scritte, dei compiti assegnati per casa e durante le verifiche orali) e con l'utilizzo dello "Sportello help" da parte degli studenti oltre che attraverso lo studio individuale.

### **6.2 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa**

Nel corso dei due periodi didattici la classe ha aderito alle seguenti attività integrative:

- ✓ spettacolo teatrale su argomento storico (vicenda di Aldo Moro)
- ✓ spettacolo teatrale in lingua inglese
- ✓ corso contabilità e bilancio con il software Zucchetti

### **6.3 Eventuali attività specifiche di orientamento**

Per quanto concerne il curricolo di Istituto sull'Orientamento, approvato dal Collegio dei docenti del 15-12-2023, la classe ha partecipato alle attività seguenti:

- ✓ *Ambito Saper presentare se stessi*, le proprie idee e opinioni e il proprio lavoro: ore 12

(Lingua inglese, francese e spagnolo) - professori coinvolti: Gori, Fantozzi, Ducci

- ✓ *Ambito Attività curricolare di Educazione civica*: 5 ore - professori Torregrossa e Torre
- ✓ *Ambito Visite guidate a carattere orientativo*: 5 ore - professori Gori e Torre

Le ore del curricolo sull'Orientamento, così come quelle del curricolo di Educazione civica, sono ridotte del 30%. Il numero di ore da svolgere è dunque di 21.

## **7 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

### **7.1 Criteri di valutazione**

La valutazione degli apprendimenti riguarda:

- il livello raggiunto dagli allievi nella conoscenza e nella comprensione, nelle competenze, nelle capacità ed abilità acquisite, individuate negli obiettivi formativi stabiliti per le diverse Unità Didattiche realizzate;
- il raggiungimento degli obiettivi trasversali cognitivi e formativi stabiliti con la programmazione, in termini di conoscenze generali e specifiche, di competenze in quanto possesso di abilità, anche di carattere applicativo, di capacità logiche, critiche e di rielaborazione;

- il miglioramento rispetto alla situazione di partenza e progressivo avvicinamento agli obiettivi programmati;
- la partecipazione proficua alle attività di recupero messe in atto dal Consiglio di classe;
- il recupero delle insufficienze del primo periodo scolastico;
- il possesso dei prerequisiti necessari per seguire proficuamente il programma di studi dell'anno scolastico successivo; in particolare si valutano le gravi carenze che derivano da una costante mancanza di interesse, partecipazione e progresso in una o più materie;
- la possibilità di recuperare gli obiettivi formativi e di contenuto, propri delle varie discipline.

#### TABELLA RIASSUNTIVA

Giudizio sintetico	Voto /10	Corrispondenza tra giudizio, voto e descrittori per l'apprendimento
<b>E C C E L L E N T E</b>	10	<p><b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze complete, ampie ed approfondite su tutti i contenuti, acquisite con assoluta serietà</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con notevole padronanza</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni con estrema precisione e correttezza</li> <li>• sa risolvere con assoluta padronanza e vasta competenza qualsiasi problematica molto complessa</li> <li>• sa utilizzare in modo eccellente, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette alcuna imprecisione nell'eseguire compiti molto complessi</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede eccellenti capacità di analisi e sintesi</li> <li>• è in grado di combinare le varie parti, di ordinare i concetti essenziali e di elaborare con estrema facilità qualcosa di nuovo secondo il materiale originario</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede eccellenti capacità organizzative, logiche, creative</li> <li>• ha eccellente flessibilità, ossia è sempre disponibile ad entrare negli schemi di riferimento degli altri ed a mutare i propri assiomi e comportamenti in base ad esigenze nuove</li> <li>• ha eccellente fluidità, ossia produce un gran numero di idee e soluzioni nuove</li> <li>• ha eccellente originalità, ossia dimostra di possedere idee nuove al di fuori della convenzione e del conformismo</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone con chiarezza e completezza, usando una terminologia accurata, in forma corretta e con stile personale</li> <li>• sa esporre con ricchezza e proprietà lessicali, originalità e personalizzazione</li> </ul>
<b>O T T I</b>	9	<p><b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze complete, di ottimo livello, acquisite con accuratezza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con ottima padronanza</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre con metodo e coerenza da un linguaggio ad un altro,</li> </ul>

M O		<p>interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• risolve problematiche con notevole padronanza, in modo accurato, con rilevante chiarezza in contesti non noti</li> <li>• sa utilizzare in modo corretto e puntuale, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha ottime capacità di analisi e di sintesi</li> <li>• sa cogliere con prontezza e metodo gli elementi</li> <li>• di un insieme e stabilire tra di essi le relazioni</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa affrontare le tematiche con evidente senso critico</li> <li>• ha una creatività, flessibile e fluida in grado di produrre rielaborazioni originali</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa argomentare in modo puntuale ed approfondito</li> </ul>
B U O N O	8	<p><b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze complete ed approfondite, di buon livello, assimilate in modo ordinato e coerente</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con buona padronanza</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre in modo completo e corretto da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le giuste conclusioni</li> <li>• sa affrontare e risolvere le problematiche con metodo e razionalità, con convinzione e partecipazione, con notevole concretezza, con buona padronanza</li> <li>• sa utilizzare in modo autonomo, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa analizzare e sintetizzare con notevole bravura e sicurezza, anche se non sempre in modo autonomo</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha buone capacità logiche, di rielaborazione personale, di approccio critico ai vari contenuti</li> <li>• ha buone doti di flessibilità, fluidità e originalità</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone con chiarezza ed in forma corretta, usando una terminologia appropriata ed accurata</li> </ul>
D I S C R E T O	7	<p><b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze discrete dei contenuti, acquisite con diligenza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con discreta abilità</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre correttamente da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• sa usare le sue conoscenze in modo efficace in contesti parzialmente noti</li> <li>• sa utilizzare in modo nel complesso autonomo, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti abbastanza complessi, ma</li> </ul>

		<p>incorre talvolta in imprecisioni</p> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha discrete capacità di sintesi</li> <li>• sa effettuare analisi complete, ma non approfondite e con qualche imprecisione</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha discrete capacità logiche e di rielaborazione personale</li> <li>• ha discrete doti di flessibilità, fluidità e originalità</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa esprimersi in modo appropriato, in forma chiara</li> </ul>
<b>S U F F I C I E N T E</b>	6	<p><b>CONOSCENZA E COMPRENSIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze essenziali con qualche incertezza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire anche se in modo non sempre autonomo</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre in modo non sempre corretto da un linguaggio ad un altro</li> <li>• sa usare le conoscenze nella risoluzione di compiti in contesti parzialmente noti</li> <li>• riesce a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici, in contesti noti</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono riconoscibili nell'alunno solo se indirizzato</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha capacità di base a livello logico e di rielaborazione personale</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non commette gravi errori nella comunicazione verbale e scritta, usando in genere una terminologia adeguata</li> </ul>
<b>I N S U F F I C I E N T E</b>	5	<p><b>CONOSCENZA E COMPRENSIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze superficiali, mediocri, nozionistiche o non adeguatamente assimilate</li> <li>• non sempre sa riconoscere, classificare, definire in modo autonomo</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non riesce in modo rilevabile a tradurre da un linguaggio ad un altro, ad interpretare i messaggi, a distinguere i concetti chiave, ad estrapolare, a prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• non sempre usa correttamente le conoscenze e talvolta compie errori significativi</li> <li>• non sempre riesce in modo accettabile a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono non sempre riconoscibili nell'alunno anche se indirizzato</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sempre sono espresse in modo adeguato le capacità logiche di base e di rielaborazione personale</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• commette errori ed usa una terminologia non sempre appropriata</li> </ul>
<b>I N</b>	4	<p><b>CONOSCENZA E COMPRENSIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze frammentarie e lacunose</li> </ul>

S U F F · G R A V E		<ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa autonomamente riconoscere, classificare, definire</li> </ul> <b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa autonomamente tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• sa usare qualche conoscenza solo in compiti estremamente semplici, senza un adeguato metodo</li> <li>• non riesce a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> <li>• commette gravi errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> </ul> <b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono raramente riconoscibili nell'alunno, anche se indirizzato</li> </ul> <b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non è in grado di svolgere alcuna rielaborazione personale</li> </ul> <b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità espressiva impropria e frammentaria</li> </ul>
I N S U F.  M O L T O  G R A V E	3	<b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha gravissime lacune e conoscenze prive di consistenza</li> <li>• non sa riconoscere, classificare, definire</li> </ul> <b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• non sa usare le conoscenze acquisite e compie errori numerosi e gravi</li> <li>• non riesce ad usare principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non è in grado di svolgere alcun tipo di analisi e non sa sintetizzare le conoscenze</li> </ul> <b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede scarse capacità organizzative e logiche</li> <li>• non è in grado di svolgere alcuna rielaborazione personale</li> </ul> <b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità espressiva molto incerta, non coerente e scorretta nella terminologia</li> </ul>
T O T · I N S U F F ·	1-2	<b>CONOSCENZA E COMPrensIONE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non possiede alcuna conoscenza né comprende la materia</li> </ul> <b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ignora completamente le problematiche applicative</li> <li>• non sa affatto orientarsi nell'uso di principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa svolgere alcun tipo di analisi e di sintesi</li> </ul> <b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità organizzative e logiche sono pressoché assenti</li> </ul> <b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone in modo confuso ed incomprensibile</li> </ul>

– Criteri per l'attribuzione del voto di comportamento

La valutazione del comportamento, espressa in sede di scrutinio intermedio e finale, si riferisce a tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica e comprende anche gli interventi e le attività di carattere didattico-educativo poste in essere al di fuori di essa. La valutazione in questione viene espressa collegialmente dal singolo Consiglio di classe ai sensi della normativa vigente e, a partire dall'anno scolastico 2008-2009, concorre, unitamente alla valutazione degli apprendimenti, alla valutazione complessiva dello studente. In quanto espressione di un comportamento relativo ad un periodo ampio, non si riferisce ad un singolo episodio, ma scaturisce da un giudizio complessivo della maturazione e della crescita civile e culturale dello studente in ordine all'intero anno scolastico. In particolare, tenuto conto della valenza formativa ed educativa cui deve rispondere l'attribuzione del voto sul comportamento, il Consiglio di classe tiene in debita evidenza e considerazione i progressi e i miglioramenti realizzati dallo studente nel corso dell'anno, in relazione alle finalità di cui all'articolo 1 del decreto ministeriale n. 5 del 16 gennaio 2009 e relativo regolamento sulla valutazione del 13/03/2009.

Il Collegio dei docenti fissa i seguenti criteri generali per la valutazione del comportamento, che concorre, unitamente a quella relativa agli apprendimenti nelle diverse discipline, alla complessiva valutazione dello studente:

- il rispetto delle regole d'Istituto, rispetto delle persone, degli ambienti, delle strutture, dei sussidi didattici;
- l'interesse e la partecipazione alle attività d'Istituto, interne ed esterne (visite guidate, viaggi di istruzione, soggiorni studio, scambi culturali, stage, ecc.);
- la frequenza alle lezioni e alle attività integrative e complementari;
- l'atteggiamento tenuto durante l'attività scolastica;
- gli adempimenti e la puntualità (orario di lezione, ritardi, giustificazione delle assenze e dei ritardi, ecc.).

La valutazione del comportamento inferiore alla sufficienza, ovvero 6/10, riportata dallo studente in sede di scrutinio finale, comporta la non ammissione automatica dello stesso alla classe successiva o all'esame conclusivo del corso di studi.

Non sono previsti giudizi dall'1 al 4, visto che il 5 stabilisce la valutazione del comportamento negativa a cui è associata la massima sanzione, ovvero la non ammissione alla classe successiva o la non ammissione all'esame di Stato.

#### **TABELLA RIASSUNTIVA**

<b>Voto /10</b>	<b>Corrispondenza tra voto e descrittori per la valutazione del comportamento</b> <b>Descrizione</b>
10	<p><b>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p><b>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto</li> </ul> <p><b>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo fortemente propositivo all'interno della classe e partecipazione costante e costruttiva</li> </ul> <p><b>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assidua</li> </ul> <p><b>ATTEGGIAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto corretto, consapevole e responsabile</li> </ul> <p><b>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• puntuale e ineccepibile rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
9	<p><b>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p><b>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI</b></p>

	<p>DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo propositivo all'interno della classe e partecipazione costante e costruttiva</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• responsabile</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, consapevole e responsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• puntuale rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
8	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostanziale rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• regolare ma non troppo costante</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguata</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, disponibilità selettiva alla collaborazione con i docenti e con la classe</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto sostanzialmente puntuale delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
7	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• parziale rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• irregolare e a volte negligente</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non continua</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sempre corretto e responsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• episodi di non rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
6	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• carente rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lievi episodi di mancato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto scarso ed episodico</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• discontinua</li> </ul>

	<p><b>ATTEGGIAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non sempre corretto, con episodi di intolleranza e di frequente disturbo</li> </ul> <p><b>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• carente rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
5	<p><b>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p><b>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gravi episodi di mancato rispetto</li> </ul> <p><b>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• completo disinteresse e scarsa partecipazione</li> </ul> <p><b>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• scarsa</li> </ul> <p><b>ATTEGGIAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto scorretto e irresponsabile</li> </ul> <p><b>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mancanza assoluta di rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>

## **7.2 Criteri attribuzione crediti**

### **– Criteri di attribuzione dei crediti scolastici**

Il credito scolastico, nell'ambito di oscillazione della media matematica, tiene conto della assiduità e frequenza, interesse ed impegno, partecipazione alle seguenti attività complementari o integrative organizzate dall'Istituto quali:

- attività sportive organizzate dalla scuola di livello almeno regionale;
- attività di promozione della scuola su segnalazione del docente referente dell'orientamento;
- partecipazione a progetti curriculari ed extracurriculari proposti dalla scuola.

### **7.3 Griglie di valutazione della prima e della seconda prova scritta dell'esame di Stato**

Nel mese di maggio sono state effettuate le prove di simulazione della Prima e della Seconda prova dell'esame di Stato. Le prove e le griglie di valutazione ad esse relative sono allegate al presente documento. Per quanto riguarda la griglia della prova orale si rimanda a quella allegata all'ordinanza Ministeriale n. 55 il 22 marzo 2024.

## **8 ALLEGATI**

### **8.1 Relazioni disciplinari**

### **8.2 Programmi**

### **8.3 Simulazione della Prima prova e griglia di valutazione ad essa relative**

### **8.4 Simulazione della seconda prova e griglia di valutazione ad essa relativa**