

ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE CLASSE 5^B SIA

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**

2) DOCENTE **ANGELA FEOLA**

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI

R. Bruscastelli e G. Tellini, *Il palazzo di Atlante*, G. D'Anna, 3 A- 3B

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione)

N. ore 110 fino al 9 maggio 2024 su n. ore 132 previste dal Piano di Studio

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

Il gruppo classe dell'articolazione SIA, formato da 10 alunni, ha assunto nel corso dell'anno un atteggiamento quasi sempre positivo nei confronti degli interventi proposti.

Gli alunni hanno partecipato alle attività in classe con sufficiente attenzione, mostrando interesse per le tematiche affrontate; non altrettanto si può affermare per lo studio individuale, che è risultato nel complesso poco puntuale e superficiale.

Gli obiettivi programmati, in termini di acquisizione di competenze, conoscenze e capacità, possono dirsi solo in parte raggiunti. Un piccolo gruppo, grazie all'interesse e all'attitudine per la disciplina, ha maturato un'apprezzabile capacità di interpretare i testi e di coordinare e riorganizzare i contenuti con coerenza concettuale. Un'altra parte della classe ha lavorato con modalità di studio progressivamente più ordinate, raggiungendo risultati sufficienti e/o più che sufficienti sia nella produzione orale che nella produzione scritta; altri, invece, a causa dello scarso impegno e/o lacune pregresse, hanno riportato risultati mediocri, soprattutto per quanto attiene alla produzione scritta.

6) CONTENUTI (Vedi programma allegato)

I contenuti previsti dalla programmazione iniziale hanno subito un ridimensionamento in quanto gli alunni palesavano, soprattutto all'inizio dell'anno, un certo disorientamento in questioni nodali, quali la scaltrezza nell'analisi del testo e la confidenza con le tipologie di scrittura della prima prova d'esame. Pertanto, alla luce delle carenze evidenziate, è stata privilegiata più che la dimensione contenutistica quella delle competenze, in modo da sviluppare e/o consolidare autonomia nell'organizzazione strutturata delle conoscenze e nella produzione scritta, secondo le diverse tipologie proposte all'Esame di Stato.

Gli studenti sono stati guidati nella lettura e nell'analisi dei testi letterari, che hanno costituito quasi sempre la base dalla quale partire per far scoprire tematiche, scelte stilistiche, relazioni con altri testi.

7) METODO D'INSEGNAMENTO

Per il conseguimento degli obiettivi formulati, sono state messe in atto le seguenti strategie metodologiche: lezione frontale; lezione partecipata, esercitazioni individuali, esercitazioni in piccolo gruppo,

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Libro di testo, fotocopie integrative, presentazioni ppt, audiovisivi, google classroom.

9) STRUMENTI DI VERIFICA

Secondo quanto concordato in fase di programmazione, sono state proposte le seguenti tipologie di verifica: interrogazioni e discussioni, questionari di letteratura a risposta aperta (valutati in base a parametri oggettivi e predefiniti) e verifiche di produzione secondo le tipologie dell'Esame di Stato. Nell'ambito degli interventi didattici educativi integrativi, oltre al recupero in itinere, nel mese di Febbraio sono state svolte attività mirate con verifica finale.

Allegato: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024.

L'insegnante
(Prof.ssa Angela Feola)



ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE CLASSE 5^B SIA

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA **STORIA**

2) DOCENTE **ANGELA FEOLA**

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI

AA.VV., *Processo storico*, Loescher Editore, voll. 2 e3

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione)

N. ore 53 fino al 9 maggio 2024 su n. ore 66 previste dal Piano di Studio

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

Il gruppo classe dell'articolazione SIA, formato da 10 alunni, ha assunto nel corso dell'anno un atteggiamento generalmente positivo nei confronti degli interventi proposti.

Gli alunni hanno partecipato alle attività in classe con sufficiente attenzione, mostrando interesse per le tematiche affrontate; non altrettanto si può affermare per lo studio individuale, che è risultato nel complesso poco puntuale e superficiale.

In merito agli obiettivi programmati, la classe ha manifestato caratteristiche differenziate per quanto attiene ai livelli e ai ritmi di apprendimento. In termini generali il livello raggiunto è mediamente soddisfacente. Alcuni, tuttavia, evidenziano ancora difficoltà nel controllo delle informazioni e dei concetti fondamentali.

6) CONTENUTI (Vedi programma allegato)

Rispetto al programma presentato a preventivo non è stato possibile svolgere per intero i moduli "Dalla Guerra fredda alla svolta di fine Novecento" e "L'Italia dal dopoguerra alla fine degli anni Novanta".

Il percorso storico seguito ha riguardato la presentazione dei grandi eventi compresi tra il Tardo Ottocento e il Novecento, con riferimenti costanti alle principali linee evolutive dell'assetto socio-politico-economico a livello nazionale e mondiale. Le attività sono state volte principalmente alla formazione di un atteggiamento aperto all'indagine sul passato, per meglio comprendere ed accettare le trasformazioni della società contemporanea e per una partecipazione cosciente e responsabile alla vita collettiva.

7) METODO D'INSEGNAMENTO

Per il conseguimento degli obiettivi prefissati, sono state messe in atto le seguenti strategie metodologiche: lezione frontale con il supporto di presentazioni in PowerPoint, lezione partecipata e esercitazioni individuali.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

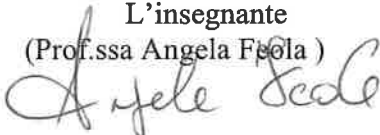
Libro di testo, fotocopie integrative, presentazioni ppt, audiovisivi, google classroom.

9) STRUMENTI DI VERIFICA

Secondo quanto concordato in fase di programmazione, sono state proposte le seguenti tipologie di verifica: interrogazioni e discussioni, questionari.

Nell'ambito degli interventi didattici educativi integrativi, oltre al recupero in itinere, nel mese di Febbraio sono state svolte attività mirate con verifica finale.

Allegato: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024.

L'insegnante
(Prof.ssa Angela Feola)


ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA **INGLESE**

2) DOCENTE Nicoletta Densi

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI
BEST PERFORMANCE – Ed. Eli

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023-2024 (considerando n. 33 settimane di lezione)
N. ore 79 su N. ore 99 previste dal Piano di Studio

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

L'alunno, al termine di questo anno è in grado di:

a) stabilire rapporti interpersonali sostenendo una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla situazione, anche su argomenti di carattere specifico all'indirizzo;

b) descrivere processi autonomamente con logica, correttezza lessicale e grammaticale;

c) orientarsi nella comprensione di articoli, lettere, brani nella lingua straniera, anche relativi al settore specifico di indirizzo;

d) oltre agli obiettivi trasversali elencati nella parte A di questo documento, la maggior parte della classe ha raggiunto gli obiettivi prefissati. Nello specifico, l'alunno è in grado di comprendere testi/messaggi orali e scritti di carattere economico commerciale; sostenere conversazioni su argomenti di carattere commerciale e aziendale; produrre testi scritti di carattere professionale, adeguati al contesto ed alla situazione di comunicazione, anche con l'ausilio di strumenti multimediali; trasporre testi scritti di argomento professionale dalla lingua straniera all'italiano e viceversa; conoscere e utilizzare il lessico specifico degli argomenti trattati.

- Potenziamento delle capacità di comprensione e rielaborazione di testi vari;
- produzione di testi scritti di carattere professionale
- sostenere un colloquio di lavoro in lingua inglese
- gestire la segreteria aziendale in lingua inglese
- approfondimento conoscenze su aspetti storico-socio-culturali dei paesi anglofoni.

6) CONTENUTI

vedi programma allegato, comprendente le attività di Ed. Civica

7) METODO D'INSEGNAMENTO

Le lezioni si sono svolte nell'ottica dell'ampliamento e approfondimento a partire dalle nozioni di base proposte dal libro di testo, come si evince dal programma svolto. Gli alunni sono stati accompagnati nella riflessione sulle implicazioni pratiche di quanto appreso in teoria e invitati al ragionamento multidisciplinare. Si è cercato di far cogliere loro gli aspetti strutturali e grammaticali

della lingua dedicando tempo all'analisi degli aspetti morfo-sintattici. Il lavoro è stato mirato a sviluppare le competenze nell'esposizione orale su più ambiti tematici, con approfondimenti e ripassi grammaticali.

Gli alunni hanno affrontato contenuti informatici riferiti alle minacce provenienti dalla rete e i metodi per prevenire attacchi al PC.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

E' stato usato prevalentemente il libro di testo e alcuni video scelti su youtube. E' stata utile la piattaforma Google Suite per Classroom oltre al registro elettronico per la distribuzione del materiale audiovisivo.

9) SPAZI UTILIZZATI

Aula munita di LIM

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE

Il primo trimestre (30 ore circa) è stato dedicato al Business English e alla revisione del programma di Inglese (microlingua settore business, marketing e finanza) dell'anno precedente.

Programma del 5^a anno: 50 ore circa

I mesi di Aprile e Maggio (20 ore) sono dedicati alla revisione dell'intero programma e al completamento delle parti attinenti il Business English e Storia.

Il ripasso strutture morfo-sintattiche e grammaticali è avvenuto in itinere e costantemente.

Attività di reading and listening in itinere, in particolare a ridosso delle prove Invalsi e degli esami di Certificazione Linguistica FIRST B2-C1 che ha coinvolto 1 alunno.

11) STRUMENTI DI VERIFICA

Per quanto riguarda le verifiche scritte sono state adottate le seguenti tipologie:

- a) questionari a risposte aperte
- b) comprensioni
- c) essay

Per quanto riguarda le verifiche orali sono stati usati i seguenti metodi:

- a) esposizione di argomenti dal libro e da videoclip
- b) conversazione su argomenti trattati in classe

12) OSSERVAZIONI

La classe nel complesso non ha mostrato una partecipazione attiva e costante al dialogo educativo. Alcuni studenti si sono mostrati più interessati e hanno studiato con più continuità ottenendo risultati molto soddisfacenti. La maggior parte degli studenti ha presenziato alle lezioni in modo talvolta saltuario, passivo e distratto e lo studio domestico non è stato adeguato, pertanto i risultati, ad oggi, sono in media appena sufficienti.

ALLEGATO: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024

Data: 02 Maggio 2024


L'Insegnante:
Prof.ssa Nicoletta Densi

ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

Classe V sez. B SIA

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA **MATEMATICA**

2) DOCENTE Silvia Michelotti

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI

Matematica.rosso seconda edizione, vol. 4, di M. Bergamini, G.Barozzi, A. Trifone . Ed. Zanichelli

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione)

N. ore 82 su N. ore 99 previste dal Piano di Studio

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

- Conoscere il concetto di derivata e saperla calcolare
- Saper studiare le funzioni razionali fratte e irrazionali
- Saper interpretare il grafico in generale di una funzione, leggendone le caratteristiche
- Conoscere e saper interpretare le principali funzioni di una variabile in economia
- Conoscere il concetto di primitiva e di integrale indefinito, conoscendone e sapendone applicare le proprietà
- Saper applicare le tecniche dell'integrazione immediata,

Gli obiettivi sono stati raggiunti dalla maggior parte della classe con livelli concentrati principalmente sul sufficiente/discreto, con alcuni elementi di spicco. Per alcuni permangono ancora difficoltà nell'applicazione dei procedimenti risolutivi e nella rielaborazione logico-deduttiva, dovute principalmente ad un impegno discontinuo e superficiale nello studio.

6) CONTENUTI – Vedi programma allegato, comprendente le eventuali attività di Ed. Civica.

7) METODO D'INSEGNAMENTO

Lezione frontale dialogata, durante la quale si è cercato di stimolare gli studenti all'uso del ragionamento e del metodo induttivo, incoraggiando i loro interventi per evidenziare incertezze e difficoltà. Somministrazione di esercitazioni per favorire l'apprendimento autonomo. Attività di recupero *in itinere* a correzione di verifiche ed esercitazioni assegnate.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Libri di testo, materiale caricato sulla piattaforma *Classroom*, appunti scaricati dalla LIM.

9) SPAZI UTILIZZATI

Aula dotata di LIM.

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE

- Ripasso esponenziali e logaritmi, continuità delle funzioni e asintoti: 17 ore
- Calcolo differenziale: 20
- Studi di funzione: 20
- Applicazioni della matematica all'economia: 4
- Calcolo integrali indefiniti: 6
- Ripasso e consolidamento: 15

11) STRUMENTI DI VERIFICA

Strumenti per la verifica formativa

- Esercitazioni svolte in classe in gruppo o individuali
- Esercitazioni svolte a casa
- Brevi interrogazioni

Strumenti per la verifica sommativa

- Compiti scritti svolti in classe
- Interrogazioni lunghe

12) OSSERVAZIONI

La classe, sia per lacune accumulate nel corso degli anni precedenti, sia per una generale mancanza di motivazione e interesse allo studio, ha nel complesso mostrato una partecipazione non sempre attiva e costante al dialogo educativo, con conseguente difficoltà nella comprensione degli argomenti trattati. Per queste ragioni è stata attuata una forte riduzione delle tematiche svolte, rispetto a quanto previsto nel piano di lavoro iniziale, con una maggiore concentrazione sulle applicazioni del calcolo, anziché sullo studio dei teoremi.

Alcuni studenti si sono mostrati interessati e, studiando con più continuità, hanno ottenuto risultati molto soddisfacenti. Altri studenti hanno assistito alle lezioni in modo meno partecipativo, unitamente ad uno studio domestico non sempre adeguato, raggiungendo comunque risultati sufficienti.

ALLEGATO: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024

Pescia, 02/05/2024

L'insegnante
(prof.ssa Silvia Michelotti)



ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA: DIRITTO

2) DOCENTE: **Maria Catastini**

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI

"A buon diritto - 3" di Marco Capiluppi - Casa Editrice Tramontana.

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione, di 3 ore settimanali):

N. ore **95** su N. ore **99** previste dal Piano di Studio

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

La classe 5^a sez. B indirizzo SIA (Sistemi Informativi Aziendali) risulta composta da dieci alunni, i quali hanno tenuto un comportamento eterogeneo nel corso dell'anno scolastico: solo una parte di essi ha manifestato un discreto coinvolgimento nei confronti dei vari argomenti di Diritto trattati; gli altri alunni si sono invece limitati a mantenere la partecipazione su livelli appena accettabili e senza l'attenzione e la continuità richieste dall'attività didattica.

Ciononostante, il rendimento è risultato mediamente sufficiente per la classe nel suo insieme, raggiungendo per alcuni discenti valori significativi. A tale riguardo sono risultate molto proficue le varie attività di recupero in itinere svolte durante l'intero percorso scolastico al fine di rendere più omogenea e approfondita la preparazione dei discenti. Anche il gruppo di coloro che hanno denunciato uno scarso livello di attenzione durante le lezioni, è stato in grado di preparare con sufficienza le varie verifiche proposte.

Perciò, in considerazione dei livelli di partenza, dei progressi in itinere e delle risultanze emerse dalle varie verifiche effettuate, l'esito del percorso didattico è da considerarsi, alla fine del presente anno scolastico, positivo e gli obiettivi previsti nel piano di lavoro elaborato all'inizio dell'anno scolastico, raggiunti sufficientemente dall'insieme della classe.

In questo quinto anno, l'insegnamento del Diritto ha inteso rendere ancora più omogeneo il grado di preparazione dei discenti e fornire gli elementi essenziali per conoscere le dinamiche socio-giuridiche della realtà quotidiana e dello Stato con cui interagire come cittadino consapevole. In particolare sono stati approfonditi gli aspetti giuridici relativi allo Stato in generale e alla Costituzione in particolare, le relazioni con le varie organizzazioni internazionali e gli organi dello Stato, che sono stati trattati con particolare attenzione anche nell'Educazione civica. Un ruolo di rilievo è stato poi assegnato, nel secondo periodo (pentamestre), alla disciplina del Diritto amministrativo.

Si può affermare che in termini di conoscenze, gli alunni hanno appreso sufficientemente nel corso del primo trimestre gli elementi costitutivi dello Stato, la Costituzione italiana nei suoi principi fondamentali, l'ordinamento internazionale, l'ONU e l'Unione europea, gli organi costituzionali dello Stato italiano con particolare riferimento al Parlamento, al Governo, al Presidente della Repubblica. Nel restante pentamestre le conoscenze acquisite hanno riguardato principalmente la Magistratura e la Corte costituzionale, la Pubblica Amministrazione in generale, l'amministrazione diretta e indiretta dello Stato e gli atti amministrativi.

In termini di competenze, gli alunni hanno imparato ad esporre i concetti appresi utilizzando una corretta terminologia giuridica. Essi, al termine del percorso scolastico, sono in grado di descrivere gli elementi costitutivi dello Stato e spiegare la differenza tra forme di Stato e forme di Governo, di illustrare i principi costituzionali dello Stato, di definire le fonti del diritto internazionale, di evidenziare le principali attribuzioni delle istituzioni delle più importanti organizzazioni internazionali, di cogliere il diverso funzionamento di ciascun organo dello Stato, di spiegare la differenza tra amministrazione diretta e indiretta dello Stato, di distinguere i diversi tipi di amministrazione attiva, consultiva e di controllo ed individuare i vari provvedimenti amministrativi.

In termini di capacità o abilità, gli alunni, al termine del presente anno scolastico, sono in grado di individuare i tratti distintivi delle diverse forme di Stato e di Governo, di spiegare i caratteri della Costituzione repubblicana, di cogliere il senso della partecipazione dell'Italia ai principali organismi internazionali. Inoltre essi riescono a distinguere la struttura necessaria e le prerogative degli organi di indirizzo politico del Paese e del Presidente della Repubblica, nonché della Magistratura, con la piena conoscenza degli istituti di democrazia rappresentativa e diretta. Infine, gli alunni possono individuare l'organizzazione della Pubblica amministrazione nel suo complesso e cogliere l'importanza delle varie attività svolte dallo Stato e dagli altri enti pubblici per soddisfare i bisogni concreti dei cittadini.

Nel corso del trimestre e del pentamestre, gli alunni hanno inoltre affrontato lo studio dell'Educazione civica, usufruendo degli elementi acquisiti nel presente corso di Diritto. Gli studenti hanno assimilato in modo soddisfacente la conoscenza delle Istituzioni dello Stato italiano, cominciando dal Parlamento per proseguire con il Presidente della Repubblica, il Governo e la Magistratura. Inoltre sono state affrontate le tematiche relative all'Unione europea e agli organismi internazionali, anch'esse acquisite sufficientemente.

6) CONTENUTI

Si veda il programma allegato, comprendente le attività di Educazione Civica e di didattica orientativa, nell'ambito della quale la classe ha partecipato il 15.12.2023 ad un dibattito sul tema dell'uguaglianza formale e sostanziale (art. 3 Cost.) presso il teatro Pacini di Pescia, per un totale di 7 ore, comprensive della fase di preparazione.

7) METODO D'INSEGNAMENTO

È stato privilegiato il metodo tradizionale della lezione frontale con trattazione chiara e circostanziata dei vari argomenti. Ogni Unità didattica è stata discussa con riferimento alla realtà politica e sociale del nostro Paese in modo da coinvolgere maggiormente i discenti e dare loro un approccio più concreto e meno nozionistico ad ogni parte del programma. Ogni lezione è risultata aperta al dialogo, alla critica, all'apporto di esperienze personali di ciascuno.

È stato fatto uso anche della lezione interattiva, preceduta da un'attività di "brain storming" con la quale gli studenti sono stati sollecitati ad esprimere le loro pre-conoscenze sull'oggetto della lezione. Inoltre si è fatto ricorso al metodo della ricerca, soprattutto per quanto concerne l'Educazione civica, per invogliare gli alunni a cogliere le informazioni provenienti dal mondo di Internet, individuando i siti maggiormente affidabili, e da altre fonti attendibili riflettendo sugli aspetti peculiari di temi di grande importanza ed attualità.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

L'insegnamento è stato impartito utilizzando principalmente il libro di testo e la Costituzione della Repubblica italiana. Si è fatto ricorso anche alla lavagna tradizionale per sottolineare i concetti chiave e tracciare collegamenti tra gli argomenti delle lezioni. Gli alunni sono stati incoraggiati a prendere appunti e ad elaborare schemi e mappe per facilitare il processo mnemonico.

Di assoluto rilievo anche l'uso di sussidi informatici: il computer e in particolare la lavagna luminosa interattiva multimediale (LIM) per la ricerca in Internet di immagini e video sugli argomenti svolti.

9) SPAZI UTILIZZATI

È stata utilizzata essenzialmente l'aula assegnata alla classe. Inoltre è stata creata una classe virtuale sulla piattaforma Google Classroom mediante la quale sono stati forniti agli alunni documenti e file di approfondimento.

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE

1° PERIODO (trimestre) dal 15.09.2023 al 23.12.2023 - ORE N. 39:

- Lo Stato e la Costituzione	Ore 4
- La Costituzione e i cittadini	" 4
- Lo Stato e gli Stati	" 6
- Il Parlamento	" 8
- Il Presidente della Repubblica	" 6
- Il Governo	" 5
- Educazione civica	" 6

2° PERIODO (pentamestre) dal 08.01.2024 al 10.06.2024 - ORE N. 56:

- La Magistratura e la Corte Costituzionale	Ore 14
- L'attività e l'organizzazione amministrativa	" 17
- Gli atti e i mezzi della Pubblica Amm.ne	" 19
- Educazione civica	" 6

Circa il 25% del tempo è stato dedicato alle verifiche.

11) STRUMENTI DI VERIFICA

Per le verifiche formative sono stati utilizzati oltre ai test e alle esercitazioni presenti sul libro di testo, gli interventi spontanei, le osservazioni e le domande degli studenti, nonché le domande di comprensione poste singolarmente agli alunni sui vari argomenti svolti allo scopo di saggiare le conoscenze raggiunte al termine di ogni UD o frazione di essa.

Le verifiche sommative sono invece state mirate a valutare i livelli di conoscenza, di comprensione e abilità conseguiti dagli studenti ed hanno avuto luogo al termine di ciascun Modulo o dopo una parte significativa di esso. Sono state utilizzate principalmente prove orali con domande dirette a ciascun allievo sugli argomenti svolti. Queste prove hanno dato risultati mediamente soddisfacenti.

12) OSSERVAZIONI

Nessun rilievo oltre quanto già descritto nei punti precedenti.

Allegato: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024.

Pescia, 02 maggio 2024

L'insegnante:

Prof.ssa Maria Catastini



ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA: **ECONOMIA POLITICA**

2) DOCENTE: **Maria Catastini**

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI

“Finanza pubblica e mercato nell’era della globalizzazione” di Franco Poma – Casa Editrice Principato.

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL’A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione, di 2 ore settimanali):

N. ore **61** su N. ore **66** previste dal Piano di Studio.

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

La classe **5ª sez. B indirizzo SIA** è composta da un numero ristretto di alunni. La maggior parte di essi ha manifestato un discreto coinvolgimento nei confronti degli argomenti di Economia politica trattati nel corso del presente anno scolastico, mentre la parte restante, pur avendo seguito con un certo interesse le spiegazioni durante il primo periodo, è apparsa, nel corso degli ultimi mesi, meno interessata all’analisi dei vari temi oggetto di trattazione e la sua partecipazione alle lezioni si è rivelata meno proficua pur mantenendosi intorno alla sufficienza. Da segnalare che durante il percorso didattico sono state proposte varie attività di recupero in itinere degli argomenti non sufficientemente assimilati e delle carenze riscontrate tra alcuni alunni, con esito generalmente positivo. Perciò tutti gli studenti sono stati sostanzialmente in grado di preparare con sufficiente profitto le varie verifiche proposte.

In considerazione dei livelli di partenza, dei progressi in itinere e delle risultanze emerse dalle varie verifiche effettuate, l’esito del percorso didattico è da considerarsi, alla fine del presente anno scolastico, positivo e gli obiettivi prefissati nel piano di lavoro elaborato all’inizio dell’anno scolastico, raggiunti sufficientemente dall’insieme della classe.

In questo quinto anno, l’insegnamento dell’Economia politica si è basato sullo studio della finanza dello Stato, con particolare attenzione all’evoluzione storica della finanza pubblica, la finanza della sicurezza sociale e lo studio delle spese e delle entrate pubbliche che confluiscono nel bilancio dello Stato. Si è inteso rendere ancora più omogeneo il grado di preparazione dei discenti e fornire gli elementi basilari per conoscere le dinamiche della realtà quotidiana e dello Stato con cui interagire come cittadino consapevole.

Si può affermare che **in termini di conoscenze**, gli alunni hanno appreso adeguatamente nel corso del primo trimestre l’evoluzione storica della finanza pubblica, la finanza della sicurezza sociale, le spese e le entrate pubbliche, l’imposta in generale, la ripartizione dell’onere delle imposte e gli effetti economici delle imposte stesse. Nel secondo periodo (pentamestre) le conoscenze acquisite hanno riguardato principalmente lo studio del bilancio dello Stato, degli strumenti della finanza straordinaria, delle caratteristiche del sistema tributario italiano, della sua evoluzione e l’accertamento, la riscossione delle imposte e il contenzioso tributario.

In termini di competenze, gli alunni hanno assunto consapevolezza del ruolo dello Stato nell'economia e sono ora capaci di riconoscere ed interpretare l'azione del soggetto pubblico nel sistema economico, cogliendone gli obiettivi peculiari. I discenti, al termine del percorso scolastico, sono in grado di descrivere i soggetti economici e conoscere le attività economiche svolte dal soggetto pubblico. Inoltre essi riescono a cogliere gli effetti della spesa pubblica nel sistema economico, ad assumere consapevolezza che le entrate sono necessarie per far fronte ai bisogni pubblici, ad evidenziare i principi giuridici e amministrativi a cui si deve ispirare un sistema tributario, riconoscendone la valenza nell'assetto legislativo del nostro Paese, a valutare gli effetti economici che l'introduzione delle imposte può generare. Gli alunni hanno inoltre assunto consapevolezza dell'importanza del bilancio dello Stato necessario per individuare gli obiettivi concreti che esso vuole raggiungere e sono in grado di definire le caratteristiche del sistema tributario italiano, la sua evoluzione e l'attività di accertamento, di riscossione delle imposte e il contenzioso tributario.

In termini di capacità o abilità, gli alunni, nel corso dell'anno scolastico, hanno compreso le ragioni che giustificano l'intervento dello Stato in economia e le più importanti cause che hanno determinato un notevole aumento della spesa pubblica in Italia. Essi sono in grado di individuare i vari modi attraverso cui si realizza lo Stato sociale, di descrivere le diverse fonti e le principali classificazioni delle entrate pubbliche necessarie allo Stato per far fronte agli obiettivi di spesa programmati. Gli alunni riescono inoltre a cogliere i tratti distintivi delle principali teorie sulla natura dell'attività finanziaria dello Stato e sono in grado di individuare ed analizzare gli elementi delle imposte, rapportandosi alla realtà tributaria, di definire il bilancio dello Stato e descriverne le varie tipologie. Sono inoltre in grado di distinguere le varie fasi dell'accertamento, della riscossione delle imposte e il contenzioso tributario tra fisco e contribuente.

6) CONTENUTI

Si veda il programma allegato.

7) METODO D'INSEGNAMENTO

È stato privilegiato il metodo tradizionale della lezione frontale con trattazione chiara e circostanziata dei vari argomenti. Ogni Unità didattica è stata discussa con riferimento alla realtà economica e sociale del nostro Paese in modo da coinvolgere maggiormente i discenti e dare loro un approccio più concreto e meno nozionistico ad ogni parte del programma. Ogni lezione è stata aperta al dialogo, alla critica, all'apporto di esperienze personali di ciascuno.

È stato fatto uso anche della lezione interattiva, preceduta da un'attività di "brain storming" con la quale gli studenti sono stati sollecitati ad esprimere le loro pre-conoscenze sull'oggetto della trattazione.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

L'insegnamento è stato impartito utilizzando principalmente il libro di testo e, in alcune parti, la Costituzione della Repubblica italiana. Si è fatto ricorso anche alla lavagna tradizionale per sottolineare i concetti chiave e tracciare collegamenti tra gli argomenti delle lezioni. Gli alunni sono stati incoraggiati a prendere appunti e ad elaborare schemi e mappe delle lezioni per facilitare il processo mnemonico.

Di assoluto rilievo l'uso di sussidi informatici e in particolare il computer e la lavagna luminosa interattiva multimediale (LIM) per la ricerca in Internet di illustrazioni, video e approfondimenti sugli argomenti svolti.

9) SPAZI UTILIZZATI

È stata utilizzata essenzialmente l'aula assegnata alla classe. Inoltre è stata creata una classe virtuale sulla piattaforma Google Classroom mediante la quale sono stati forniti agli alunni documenti e file di approfondimento.

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE

1° PERIODO (trimestre) dal 15.09.2023 al 23.12.2023 - ORE N. 23:

- La finanza pubblica	Ore	3
- La finanza della sicurezza sociale	"	3
- Spese ed entrate pubbliche	"	5
- L'imposta e le sue classificazioni	"	4
- I principi giuridici e amministrativi delle imposte	"	3
- I criteri di ripartizione dell'onere delle imposte	"	2
- Gli effetti economici delle imposte	"	3

2° PERIODO (pentamestre) dal 08.01.2024 al 10.06.2024 - ORE N. 39:

- Concetti generali sul bilancio dello Stato	Ore	6
- Il sistema italiano di bilancio	"	6
- La finanza straordinaria e il debito pubblico	"	4
- L'evoluzione del sistema tributario italiano	"	3
- I caratteri fondamentali del sistema tributario	"	3
- L'accertamento e la riscossione delle imposte	"	5
- Il rapporto contribuente-fisco	"	3
- Il contenzioso tributario	"	8

Circa il 25% del tempo è stato dedicato alle verifiche.

11) STRUMENTI DI VERIFICA

Per le verifiche formative sono stati utilizzati oltre ai test e alle esercitazioni del libro di testo, gli interventi spontanei, le osservazioni e le domande degli studenti, nonché le domande di comprensione poste singolarmente agli alunni sui vari argomenti svolti allo scopo di saggiare le conoscenze raggiunte al termine di ogni UD o frazione di essa.

Le verifiche sommative sono invece state mirate a valutare i livelli di conoscenza, di comprensione e abilità conseguiti dagli studenti ed hanno avuto luogo al termine di ciascun Modulo o dopo una parte significativa di esso. Sono state utilizzate principalmente prove orali con domande dirette a ciascun allievo sugli argomenti svolti. Queste prove hanno dato in media risultati soddisfacenti.

12) OSSERVAZIONI

Nessun rilievo oltre quanto già descritto nei punti precedenti.

Allegato: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024.

Pescia, 02 maggio 2024

L'insegnante:
Prof.ssa Maria Catastini



ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA ECONOMIA AZIENDALE

2) DOCENTE BECHINI OMAR

3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI

ENTRAMIO IN AZIENDA UP 3, corso di economia aziendale per il secondo biennio e la classe quinta, tomi 1 e 2

Tramontana Rizzoli Education

Astolfi, Barale & Ricci

ISBN 978-88-233-6251-2

4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione)

Alla data di redazione del documento sono state effettuate 188 ore di lezione: a tale monte ore si aggiungono n. 37 ore di lezione da svolgere potenzialmente sino alla chiusura dell'anno scolastico, per un totale di N. ore 225 su N. ore 231 previste dal Piano di Studio.

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

Conoscenze: la classe conosce la metodologia di rilevazione delle principali operazioni aziendali, la normativa, il contenuto e le tecniche di redazione del bilancio di esercizio, la normativa in materia di imposte sul reddito di impresa, le modalità di riclassificazione del bilancio e i principali strumenti di analisi dei risultati economici, patrimoniali e finanziari. Sono conosciute altresì le principali metodologie di analisi dei costi (direct, full costing e break even analysis) nonché il contenuto degli strumenti di pianificazione aziendale e controllo di gestione (budget, trattazione semplificata del business plan e tecniche di reporting).

Competenze:

- Sa svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali;
- Sa redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio di esercizio;
- Sa interpretare la normativa fiscale e individuare le principali variazioni alla base della determinazione del reddito di impresa;
- Sa applicare abilità specifiche nel settore della contabilità e degli aspetti principali dell'analisi di bilancio;
- Sa applicare i principali strumenti di analisi e controllo dei costi e analizzare i risultati;
- Sa contribuire alla redazione di budget in forma facilitata riferito a semplici casi aziendali;
- Sa contribuire alla redazione di un Business plan in forma semplificata.

Capacità: gli alunni sono capaci di contabilizzare i fatti aziendali, riepilogare i dati economici e finanziari nel bilancio di esercizio, rielaborare i prospetti di stato patrimoniale in ottica finanziaria e conto economico al fine di produrre gli indicatori di bilancio (ratios). Sono altresì in grado di predisporre i prospetti di analisi dei costi di un'azienda e applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

6) CONTENUTI

In merito ai contenuti si rimanda al programma allegato.

7) METODO D'INSEGNAMENTO

La scelta del metodo da utilizzare si è basata sull'osservazione dei bisogni educativi della classe e sulla consapevolezza che ogni alunno possiede stili di apprendimento, ritmi ed esperienze pregresse diversi. L'insegnamento non è stato legato quindi a un'unica metodologia: si è passati da un approccio comunicativo con lezioni partecipate, lettura analisi e commento di casi aziendali, elaborazione di schemi, all'apprendimento cooperativo, lezione frontale, problem solving, esercitazione individuale, esercitazione guidata alla lavagna e con l'ausilio di mezzi informatici.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Strumenti: libro di testo cartaceo e digitale, strumenti multimediali, LIM, aula, laboratorio informatico, App della Google Suite (Fogli di calcolo, Documenti, Presentazioni, comunicazioni con Gmail). Memorizzazione e archiviazione di file e cartelle in Google Drive.

9) SPAZI UTILIZZATI

Aula e laboratorio informatico.

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE

Il tempo disponibile è stato utilizzato nel corso dell'anno in funzione dell'ampiezza dei singoli argomenti trattati e delle difficoltà, nonché dei tempi di apprendimento, degli studenti. Si riporta a seguire la suddivisione del programma per macroaree tematiche, con la relativa scansione temporale (che tiene conto anche delle restanti ore di lezione che verranno svolte sino al termine delle lezioni):

TOMO 1

Modulo 1 – Contabilità e bilancio 140 ore

Modulo 2 – Responsabilità sociale d'impresa 7 ore

Modulo 3 – Fiscalità d'impresa 12 ore

TOMO 2

Modulo 1 – Contabilità gestionale 21 ore

Modulo 2 – Strategie, pianificazione e programmazione 33 ore

Modulo 3 – Prodotti e servizi finanziari 12 ore

11) STRUMENTI DI VERIFICA

Verifiche scritte, tecnico pratiche, simulazione della seconda prova, trattazione sintetica di argomenti, soluzione di casi pratici. Le verifiche sono collegate e dipendenti dalla programmazione modulare, che prevede verifiche formative durante lo svolgimento degli argomenti e verifiche sommative alla conclusione degli stessi.

Le verifiche sommative sono state svolte come da programmazione concordata in sede di dipartimento

12) OSSERVAZIONI

Dal punto di vista della partecipazione, la classe si è mostrata interessata nei confronti della materia, pur mantenendo un atteggiamento tendenzialmente passivo; l'impegno dimostrato in classe e nello svolgimento dei compiti assegnati per casa è stato discontinuo. Si è sempre cercato di stimolare una effettiva consapevolezza e padronanza degli strumenti e dei contenuti d'indirizzo, al di là della semplice riproduzione mnemonica dei concetti appresi.

Il lavoro svolto ha risentito delle difficoltà mostrate da buona parte degli studenti; difficoltà che sono riconducibili a carenze connesse alla limitata padronanza dei necessari presidi logico matematici atti ad affrontare positivamente la materia – che ha nelle procedure contabili e numeriche i propri nuclei fondanti –, cui si aggiungono difficoltà logico deduttive che hanno reso più complessa l'acquisizione e rielaborazione degli argomenti trattati, oltre ad aver rallentato il processo di apprendimento.

La maggioranza della classe ha raggiunto un risultato complessivamente sufficiente per quello che erano gli obiettivi minimi previsti. Risultati più che discreti sono stati conseguiti solo da pochi elementi della classe, grazie all'impegno e alla costanza nello studio a casa nonché all'attiva partecipazione in aula.

ALLEGATO: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. B. B.', is centered on the page.

ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

1) MATERIA **INFORMATICA**

2) **DOCENTE** Agata Antonina Sapienza ITP Fabrizio Agostini

3) **LIBRI DI TESTO ADOTTATI**

SIAMO Informatici

P. Gallo, P. Sirsi, Atlas-Minerva Scuola-Mondadori Education

4) **ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023-2024** (considerando n. 33 settimane di lezione)

N. ore 110 su N. ore 135 previste dal Piano di Studio

5) **OBIETTIVI RAGGIUNTI** (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

La classe ha vissuto una continuità di proposta didattica nell'arco del triennio. Gli studenti si sono dimostrati non sempre inclini e costanti nello studio personale, dedicandosi maggiormente in prossimità delle verifiche.

Gli studenti hanno manifestato lieve interesse verso la gran parte delle tematiche affrontate, raggiungendo nel complesso sufficienti e, in alcuni casi buone, competenze.

6) **CONTENUTI**

Vedi programma allegato, comprendente le attività di Ed. Civica

7) **METODO D'INSEGNAMENTO**

Gli argomenti sono stati presentati sia attraverso lezioni frontali che in flipped classroom, dedicando ampio spazio alla teoria e alla sua contestualizzazione, nonché al chiarimento dei legami tra i concetti nuovi e quelli acquisiti in precedenza. La metodologia si è modificata via via privilegiando una didattica interattiva.

8) **MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO**

Sono stati usati in egual misura i libri di testo, appunti forniti dall'insegnante e documenti fruibili online. La tecnica privilegiata, specie in laboratorio, è stata quella del problem solving

9) **SPAZI UTILIZZATI**

Aula – Laboratorio di Informatica

10) **TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE**

Programmazione in Php: 39 ore

Gestione dei Dati in Php: 32 ore

Reti Locali e Pubblica Amministrazione: 19 ore

Normativa e Sicurezza Informatica: 20 ore
Educazione Civica: 6 ore

I mesi di Maggio e Giugno (15 ore) sono dedicati alla revisione dell'intero programma.

11) STRUMENTI DI VERIFICA

La verifica degli apprendimenti è strettamente correlata e coerente, per contenuto e metodo, con il complesso delle attività svolte durante il processo di studio. Le verifiche scritte/pratiche/orali sono state effettuate a fine di ogni attività didattica tenendo conto delle tematiche affrontate e degli obiettivi evidenziati per ognuna di esse al fine di verificare il grado di abilità e di competenza raggiunto da ogni studente.

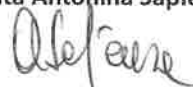
12) OSSERVAZIONI

La classe nel complesso ha mostrato una partecipazione non sempre attiva e costante al dialogo educativo. Alcuni studenti si sono mostrati più interessati e hanno studiato con più continuità ottenendo risultati soddisfacenti. Alcuni studenti hanno presenziato alle lezioni in modo meno partecipativo unitamente ad uno studio domestico non sempre adeguato, raggiungendo comunque risultati sufficienti.

ALLEGATO: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024

Data: 02 Maggio 2024

L'Insegnante:
Agata Antonina Sapienza



ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

- 1) MATERIA Scienze motorie e sportive
- 2) DOCENTE Poggetti Lorenzo
- 3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI Competenze motorie light _ Casa editrice G. D'Anna
- 4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione)

N. ore 48 su N. ore 60 previste dal Piano di Studio

5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):

Il percorso affrontato dagli studenti ha permesso il conseguimento di acquisizioni specifiche finalizzate alla presa di coscienza della propria corporeità, all'avviamento consapevole alla pratica motoria per il benessere individuale e collettivo. Ciò è riassumibile nei seguenti obiettivi generali:

- 1) conoscenza, padronanza e rispetto del proprio corpo;
- 2) acquisizione di una buona preparazione motoria;
- 3) consolidamento dei valori sociali dello sport;
- 4) conoscenza e pratica delle attività sportive individuali e di squadra;
- 5) conoscenza di uno stile di vita sano e attivo, prevenzione di ogni situazione a rischio e recupero di un buon rapporto con la natura;
- 6) conoscenza dei benefici dell'attività motoria anche in ambienti diversi.

Gli obiettivi specifici di apprendimento, in termini di conoscenze e competenze, conseguiti al termine del percorso didattico, hanno riguardato:

- **Modulo 1 - La percezione di sé ed il completamento dello sviluppo delle capacità motorie e sportive:** gli studenti hanno acquisito conoscenza e consapevolezza delle attività motorie e sportive affrontate nel ciclo scolastico.
- **Modulo 2- Lo sport, le regole e il fair play:** gli studenti hanno appreso e sanno applicare alcuni schemi di gioco (tecnica - tattica) degli sport trattati nel corretto rispetto delle regole, nell'assunzione di responsabilità personali, nel cooperare in gruppo.
- **Modulo 3 - Salute, benessere, sicurezza e prevenzione:** gli studenti sono in grado di assumere stili di vita e comportamenti attivi nei confronti della propria salute; in particolare hanno approfondito le tematiche relative alle abitudini alimentari corrette per una vita sportiva e per una crescita armoniosa ed equilibrata. Conoscono inoltre i benefici dell'attività motoria per il mantenimento della salute e prevenzione delle malattie. Hanno acquisito conoscenza delle patologie conseguenti alla sedentarietà e ad abitudini di vita scorrette. Hanno approfondito alcuni aspetti della traumatologia sportiva, dell'anatomia del sistema cardiorespiratorio con elementi di fisiologia; hanno approfondito le conoscenze sugli effetti benefici dell'allenamento del Core (Core Stability).
- **Modulo 4 - Relazione con l'ambiente naturale:** gli studenti hanno un comportamento responsabile nei confronti del patrimonio ambientale, sanno praticare attività ludiche e sportive all'aperto.

6) CONTENUTI

Vedi programma allegato, comprendente le eventuali attività di Ed. Civica e di Orientamento

7) METODO D'INSEGNAMENTO

Lezione frontale, cooperative learning, la valorizzazione dell'esperienza dell'allievo utilizzando le conoscenze e le abilità già possedute per l'acquisizione di nuove, esercitazioni pratiche.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Grandi e piccoli attrezzi, libro di testo, Google Classroom, LIM

9) SPAZI UTILIZZATI

Aula, palestra, parco fluviale

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO IN MACROTEMATICHE

Non è possibile conteggiare i tempi impiegati in quanto le varie tematiche ed i vari moduli sono stati trattati, sia nella pratica che nella teoria, anche in contemporanea e nelle stesse lezioni

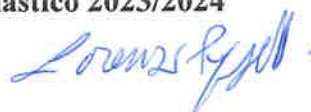
11) STRUMENTI DI VERIFICA

Verifiche orali e pratiche. Osservazioni sistematiche durante l'attività motoria.

12) OSSERVAZIONI

Gli studenti hanno mostrato interesse e partecipazione sia alle attività pratiche sia a quelle teoriche.

ALLEGATO: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024



ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

B - PARTE DISCIPLINARE

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

- 1) MATERIA: I.R.C.
- 2) DOCENTE: BRUCI ALESSANDRO
- 3) LIBRI DI TESTO ADOTTATI:
STRADA CON L'ALTRO (LA) - VOLUME UNICO LEZIONI E PERCORSI + EBOOK
- 4) ORE DI LEZIONE EFFETTUATE NELL'A.S. 2023/2024 (considerando n. 33 settimane di lezione) CIRCA N.30 ore su N. 33 ore previste dal Piano di Studio (assemblee, progetti vari dell'Istituto...)
- 5) OBIETTIVI RAGGIUNTI (in termini di conoscenze, competenze e capacità):
Il docente è al secondo anno con gli studenti.
Durante questo anno gli allievi si sono sempre dimostrati interessati e propositivi, il loro livello di apprendimento è stato molto buono; hanno collaborato fattivamente per un proficuo cammino educativo volto non solo all'apprendimento dei contenuti specifici della disciplina ma ad una loro crescita integrale.
Il comportamento è sempre stato corretto.
In linea complessiva gli studenti hanno raggiunto un ottimo livello di conoscenze e le competenze previste per il quinto anno di studio sono state molto buone.
- 6) CONTENUTI
Si allega copia del programma svolto.
- 7) METODO D'INSEGNAMENTO
La metodologia di lavoro usata è stata: il coinvolgimento personale, l'osservazione empirica dei comportamenti e delle attività evidenziati dagli alunni, brain storming, confronto diretto con la classe e l'insegnante, per stabilire l'avvenuta o meno dei contenuti analizzati.

8) MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Libri di testo, LIM, computer, audiovisivi, dispense.

9) SPAZI UTILIZZATI

L'aula assegnata agli alunni.

10) TEMPI IMPIEGATI IN ORE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DIVISO
IN MACROTEMATICHE

_____ / _____.

11) STRUMENTI DI VERIFICA (interrogazioni, prova scritta tradizionale, prova scritto-grafica, test,
questionari, etc...)

La valutazione è avvenuta attraverso colloqui, interrogazioni e questionari.

12) ATTIVITA' DI SOSTEGNO/RECUPERO-APPROFONDIMENTO-RISULTATI
OTTENUTI

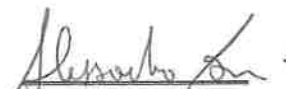
_____ NESSUNA _____ / _____

13) OSSERVAZIONI

_____ NESSUNA _____ / _____

Allegato: programma svolto nell'anno scolastico 2023/2024.

Pescia, li 27/04/2024.


L'insegnante