



ISTITUTO TECNICO STATALE  
"MARCHI - FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

PROT. N. 2923 del 14/5/2024

ANNO SCOLASTICO 2023/2024  
DOCUMENTO FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE: 5 ARIM

Il documento finale si compone di due parti: A – Parte generale  
B – Parte disciplinare

Fanno parte del documento: 1) Il profilo prof.le 2) Il quadro orario

DISCIPLINA/E	COGNOME E NOME	FIRMA
Italiano	Torre Roberto	
Storia	Torre Roberto	
Inglese	Baldi Laura	
Spagnolo	Landi Claudio	
Francese	Fantozzi Eliana	
Matematica	Torre Oriella	
Diritto	Aromolo Vito	
Relazioni Internazionali	Aromolo Vito	
Economia aziendale e geo	Gaggiottini Monica	
Educazione Fisica	Scaffai Roberto	
Religione	Brucci Alessandro	

Pescia,  
15 maggio 2024

IL COORDINATORE DEL  
CONSIGLIO DI CLASSE  
(Prof./ssa Laura Baldi)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.<sup>ssa</sup> Anna Paola Migliorini)



## ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593  
E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747  
E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito Internet: [www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

### 1 DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

#### 1.1 Breve descrizione del contesto

Dal punto di vista economico il territorio della Valdinievole è un'area eterogenea in cui si possono distinguere diverse realtà. Nella zona di Pescia, di Monsummano e delle provincie ed i comuni limitrofi, una delle attività più diffuse è quella legata alla floricoltura italiana, europea e al vivaismo, tuttavia il tessuto produttivo territoriale è costituito anche da imprese operanti in altri settori (turistico, artigianale del legno e del sughero, meccanico, alimentare, calzaturiero, tessile e abbigliamento). Qui si possono trovare livelli di eccellenza sia dei prodotti che dei processi di produzione. Sebbene le imprese presenti siano medio/piccole, esistono anche realtà aziendali di maggiori dimensioni e con diffusione internazionale (europea e mondiale) come nel caso della produzione di carta e cartone. Forte è anche la presenza del terziario, legato alla commercializzazione delle produzioni locali in tutta Europa e una sempre crescente valorizzazione del turismo e del termalismo.

#### 1.2 Presentazione Istituto

L'attuale Istituto "Marchi-Forti" è il risultato della fusione (avvenuta nell'anno scolastico 2011-2012) di due Istituti Tecnici originariamente separati: ITS "F. Marchi" di Pescia e l'ITC "F. Forti" di Monsummano Terme. L'odierna offerta formativa deriva dalle scelte fatte dall'Istituto per rispondere alle trasformazioni sociali ed economiche del territorio e delle varie realtà che lo caratterizzano tenuto conto delle riforme introdotte dal Ministero dell'Istruzione.

In tal senso, l'Istituto ha ampliato negli anni la propria offerta formativa affiancando agli indirizzi del settore economico (attivi in entrambe le sedi), alcuni indirizzi del settore tecnologico (sede di Pescia) e di quello turistico (sede di Monsummano).

### 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

#### 2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo

Titolo conseguito al termine del quinquennio:

#### **Diploma in Amministrazione Finanza e Marketing Articolazione Relazioni internazionali per il Marketing**

Il percorso di studi dell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha l'obiettivo di fornire allo studente competenze generali nel campo dei fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e dei processi aziendali (quali l'organizzazione, la pianificazione e programmazione, l'amministrazione, la finanza ed il controllo), degli strumenti di marketing.

Durante questo percorso formativo sono integrate le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e quelle informatiche al fine di poter operare nel sistema

informativo dell'azienda e contribuire all'innovazione ed al miglioramento organizzativo e tecnologico della moderna impresa inserita in un contesto sempre più internazionale

Attraverso il percorso generale, lo studente è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i seguenti risultati di apprendimento:

Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.

Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

## **Quadro orario settimanale2.2**

Orario settimanale delle lezioni - Amministrazione Finanza e Marketing			
materie	classe 3 <sup>^</sup>	classe 4 <sup>^</sup>	classe 5 <sup>^</sup>
Religione – materia alternativa	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua straniera Inglese	3	3	3
2 <sup>^</sup> Lingua comunitaria	3	3	3
Matematica applicata	3	3	3
Economia Aziendale	6	7	8
Informatica	2	2	
Economia Politica	3	2	3
Diritto	3	3	3
Scienze Motorie	2	2	2

Totale ore	32	32	32 <sup>1</sup>
------------	----	----	-----------------

### 3 DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

#### 3.1 Composizione consiglio di classe

COGNOME NOME	RUOLO	Disciplina/e
Torre Roberto	Docente	Lingua e Letteratura italiana
Torre Roberto	Docente	Storia
Baldi Laura	Docente	Inglese
Fantozzi Eliana	Docente	Francese
Landi Claudio	Docente	Spagnolo
Torre Oriella	Docente	Matematica
Gaggiottini Monica	Docente	Economia Aziendale
Aromolo Vito	Docente	Diritto
Aromolo Vito	Docente	Relazioni internazionali
Scaffai Roberto	Docente	Scienze Motorie
Brucci Alessandro	Docente	Religione

#### 3.2 Continuità docenti

<u>disciplina</u>	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>5^ CLASSE</u>
Lingua e Letteratura italiana	Torre Roberto	Torre Roberto	Torre Roberto
Storia	Torre Roberto	Torre Roberto	Torre Roberto
Inglese	Baldi Laura	Baldi Laura	Baldi Laura
Francese	Fantozzi Eliana	Fantozzi Eliana	Fantozzi Eliana
Spagnolo	Landi Claudio	Landi Claudio	Landi Claudio
Matematica	Lizzerini Cristiana	Torre Oriella	Torre Oriella
Informatica	Polenta Giulio	Polenta Giulio	

<sup>1</sup> A partire dal corrente anno scolastico 33 ore complessive sono state dedicate all'insegnamento dell'Educazione Civica

Economia Aziendale	Gaggiottini Monica	Gaggiottini Monica	Gaggiottini Monica
Diritto	Aromolo Vito	Aromolo Vito	Aromolo Vito
Economia Politica	Aromolo Vito	Aromolo Vito	Aromolo Vito
Scienze Motorie	Scaffai Roberto	Scaffai Roberto	Scaffai Roberto
Religione	Giampaglia Pasquale	Brucci Alessandro	Brucci Alessandro

### 3.3 Composizione e storia classe

La V sez A indirizzo RIM, costituita da 15 studenti nella classe terza, è stata integrata nella classe quarta con due studentesse provenienti dalla classe quarta dello stesso istituto. Una delle due, al termine dell'anno scolastico si è poi trasferita al corso serale, mentre uno studente ha cambiato indirizzo. Inoltre, al termine della classe quarta, uno studente non è stato ammesso alla classe successiva. Ciò premesso, dunque, gli studenti nell'ultimo anno di corso sono 13.

Gli studenti della classe 5ARIM hanno dimostrato un interesse ed uno studio costante ed adeguato che li ha portati ad ottenere risultati generalmente positivi, a volte anche eccellenti, mentre soltanto un esiguo numero di studenti ha evidenziato difficoltà e lacune, giungendo a progressi limitati rispetto alla situazione di partenza. La frequenza delle lezioni è stata generalmente regolare. Il rapporto con gli insegnanti è stato corretto, interattivo e propositivo, la rielaborazione autonoma dei contenuti è stata ottenuta da parecchi studenti.

Gli studenti hanno dimostrato di aver acquisito conoscenze, abilità e competenze nelle singole discipline a livelli differenziati in rapporto all'interesse ed al lavoro svolto sia in classe che a casa: alcuni si sono distinti per risultati decisamente buoni, altri discreti o appena sufficienti. Una parte degli alunni sa utilizzare le conoscenze acquisite sia per argomentare che per risolvere i problemi, dimostrando di saper adottare strategie idonee ad effettuare collegamenti disciplinari, altri, invece, hanno maturato un sapere più nozionistico, a tratti lacunoso, frutto di modalità meccaniche di apprendimento.

Quello che ha reso il dialogo educativo particolarmente positivo è stata la disponibilità degli studenti ad accogliere tutte le proposte educative e didattiche che venivano offerte, senza mai tirarsi indietro, in un'atmosfera serena ed aperta e a volersi impegnare nelle varie situazioni al meglio nella consapevolezza del sacrificio necessario ad attuare il progetto educativo.

La continuità didattica nel triennio è stata garantita per le discipline di Italiano e Storia, Scienze motorie, Inglese, Diritto, Relazioni Internazionali, Spagnolo (L2) Francese (L3) ed Economia Aziendale, l'insegnante di Matematica e di Religione sono cambiati il quarto anno.

## 4 INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

.....

## 5 INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

### 5.1 Metodologie e strategie didattiche

L'attività didattica è stata portata avanti prevalentemente attraverso la lezione frontale per la presentazione di nuovi contenuti e lezioni interattive nelle quali si è incoraggiato

l'intervento degli studenti allo scopo di riprendere, riepilogare, chiarire e approfondire temi già affrontati, individuare tematiche interdisciplinari, puntualizzare e rinforzare competenze linguistiche ed argomentative, guidare all'autocorrezione di errori comuni. Per indicazioni specifiche si rimanda alle relazioni disciplinari.

## 5.2 CLIL: attività e modalità insegnamento

Non sono stati attuati percorsi di insegnamento in modalità CLIL

## 3 PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

<b>Classe terza</b>
<i>Corso sicurezza sui luoghi di lavoro</i>
» Piattaforma TRIO
• Pcto-Plus sicurezza
<i>Percorsi in parte in presenza in parte in DAD</i>
• Giovani e Social Business
• PCTO - Credit Agricole "Inclusione e sostenibilità"
• Stage aziendale in presenza per alcuni studenti
• PON inclusione e socialità: accompagnamento lingua inglese classe 3a
• Peer education
<b>Classe quarta</b>
<i>Percorsi in parte in presenza in parte in DAD</i>
Banca d'Italia: Esame di un fenomeno locale
PCTO Credit Agricole "Inclusione e sostenibilità"
<i>Tutti gli studenti hanno svolto lo stage in azienda</i>
<b>Classe quinta</b>
Young Logistics Game

## 5.4 Educazione Civica

Si riporta di seguito il quadro orario dell'Educazione Civica previsto dal D.M. n.35 del 22/06/2020. Per quel che riguarda contenuti, obiettivi e prerequisiti si rimanda al PTOF d'Istituto.

Quadro orario	ore nei cinque anni	totale nei cinque anni	classe quinta
Elementi fondamentali del diritto (con studio del regolamento scolastico, patto educativo di corr.)	6		
Costituzione	12		6
Bullismo	5		
Istituzioni dello stato italiano	14		6
Unione europea e organismi internazionali	10		6
Nozioni di diritto del lavoro e sicurezza	12		
		<b>59</b>	

Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	10		4
Tutela del patrimonio ambientale	6		
Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni	15		3
		<b>31</b>	
Cittadinanza digitale	2		
Affidabilità delle fonti	2		
Forme di comunicazione digitale	4		
Partecipazione a temi di dibattito pubblico attraverso l'utilizzo di servizi digitali	6		3
Norme comportamentali nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie digitali	2		
L'identità digitale	4		2
Tutela dei dati	3		1
Pericoli degli ambienti digitali	6		2
		<b>29</b>	
Educazione alla legalità e contrasto alle mafie	7		
Educazione al volontariato e alla cittadinanza attiva	9		
		<b>16</b>	
Educazione alla salute e al benessere	8		
Norme di protezione civile	7		
Educazione stradale	5		
		<b>20</b>	
Educazione Finanziaria	10	<b>10</b>	
	<b>165</b>	<b>165</b>	<b>33</b>

Si rimanda alle relazioni disciplinari.

## 5.6 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi del percorso Formativo

Per quanto concerne gli spazi, sono stati utilizzati aule video ed aule computer, biblioteca, palestra, piscina, campi sportivi comunali.

Per ogni ulteriore dettaglio si fa riferimento alle relazioni disciplinari.

## 6. ATTIVITA' E PROGETTI (specificare i principali elementi didattici e organizzativi – tempi spazi- metodologie, partecipanti, obiettivi raggiunti)

### 6.1 Attività di recupero e potenziamento

Gli studenti hanno usufruito per il recupero:

Delle iniziative in itinere organizzate da ciascun docente

Dello Sportello HELP.

Del corso di accompagnamento in inglese per le classi terze, quarte e quinte

Gli studenti per il potenziamento hanno usufruito dei corsi di preparazione al conseguimento delle certificazioni linguistiche livello B1, B2 nelle tre lingue: inglese, francese, spagnolo.

## **6.2 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa**

Il Consiglio di Classe ha aderito a molte attività

I ragazzi hanno sempre aderito con interesse e partecipazione alle attività proposte dai docenti con risultati lusinghieri.

In terza due gruppi di tre studenti si sono classificati al primo ed al terzo posto, con vincita di premio in denaro, al Progetto "Giovani e Social Business"; 4 ragazzi hanno vinto la Borsa di studio Paolo Signori anch'essa con premio in denaro, destinata agli studenti che si distinguono nel triennio dell'indirizzo economico, sia a livello di preparazione che di impegno e partecipazione attiva alla vita scolastica ed extrascolastica;

- 1) In quarta due studenti hanno vinto la Borsa di studio Paolo Signori;
- 2) Nell'anno in corso tre studenti hanno ad oggi le condizioni preliminari per poter ottenere la stessa Borsa di Studio
- 3) In terza ed in quarta hanno partecipato al progetto del Credit Agricole : "Credit Agricole Inclusione e Sostenibilità "ed in classe quarta si sono classificati secondi a livello nazionale nella stessa Challenge
- 4) In quarta hanno partecipato al progetto con Banca d'Italia: Esame di un fenomeno locale:
- 5) In quinta gli studenti hanno partecipato al progetto Young Logistics Game

## **6.3 Attività specifiche di orientamento**

Si riporta di seguito il Curricolo dell'Orientamento per le classi V adottato in base al D.M. n.328 del 22/12/2022.



**CLASSE QUINTA - 30 ORE curricolari**

OBIETTIVI	ATTIVITÀ/OBIETTIVI	INIZIATIVE (*)	SOGGETTI COINVOLTI	METODOLOGIE	Ore (max.)
Lavorare sullo spirito di iniziativa e sulle capacità imprenditoriali  LIFE COMP Personale: costruire autoregolazione, flessibilità e benessere. Sociale: creare empatia, comunicazione e collaborazione. Imparare a imparare: crescita, pensiero critico e gestione dell'apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Incontro con ex alunni diventati imprenditori</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti</li> <li>■ Ex Alunni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Racconti di storie di successo</li> </ul>	6-10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Esercitarsi su creatività ed innovazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Concorsi/Progetti Fondazioni (SI GENIALE, CARIPT....)</li> <li>➤ Progetti disciplinari ed interdisciplinari di Istituto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti</li> <li>■ Esperti e professionisti esterni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Attività laboratoriali e cooperative</li> <li>■ Progetti di didattica innovativa</li> </ul>	
Lavorare sulle capacità comunicative  DIG. COMP Comunicazione e collaborazione Creazione di contenuti digitali Problem solving Operare fattivamente nell'ambito della disciplina caratterizzante il proprio percorso di studi, proiettandola sul proprio percorso di vita	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Saper presentare se stessi, le proprie idee e opinioni e il proprio lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Progetti disciplinari ed interdisciplinari di Istituto</li> <li>➤ Attività con il Dipartimento FORLILPSI Unifi (Progetto di approfondimento sulla storia del '900 con prodotto finale da parte delle classi e restituzione sul territorio)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti di lettere</li> <li>■ Docenti universitari e accademici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Esercitazioni di public speaking</li> <li>■ Organizzazione di gare di Debate</li> <li>■ Presentazione di eventi</li> <li>■ Job interview/ simulazione di colloqui di lavoro</li> <li>■ Ricerca-azione</li> <li>■ Classe capovolta</li> <li>■ Apprendimento collaborativo</li> <li>■ .....</li> <li>■ ...</li> </ul>	2-12
Lavorare su stessi e sulla motivazione e riflettere sui propri comportamenti  Sviluppare la capacità di valorizzare la diversità di vita, di genere, di cultura e di etnia	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Educare alla cura di sé e degli altri</li> <li>■ Esprimere emozioni e stati d'animo</li> <li>■ Riflettere sul proprio percorso formativo e di crescita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ed. Salute e Benessere</li> <li>➤ Educazione stradale</li> <li>➤ Progetto di educazione all'affettività</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Esperti sui temi individuati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Incontri divulgativi sul tema del benessere, della salute, della sostenibilità e della cittadinanza attiva</li> <li>■ Giornate dedicate all'attenzione del contesto sociale: riflessioni sulla violenza contro le donne e su alcune feste civili, giornate dell'inclusione</li> </ul>	6- 14
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Acquisire capacità critica e metacognizione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Progetto "Conferenziamo"</li> <li>➤ Progetto PREPARA IL TUO FUTURO - Camera di Commercio</li> <li>➤ Progetti curricolari a carattere orientativo</li> <li>➤ Attività di counselling e mentoring in ambito curricolare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti interni</li> <li>■ Esperti esterni sui temi individuati</li> <li>■ Personaggi motivatori</li> <li>■ Autori di libri e pubblicazioni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Incontri divulgativi su temi culturali, di attualità, di legalità, ecc.</li> <li>■ Laboratori</li> <li>■ Riflessioni sulle proprie emozioni e attitudini</li> <li>■ Somministrazione di test psico attitudinali strutturati</li> </ul>	
Conoscere la formazione superiore  ENTRE COMP Prendere le iniziative e pianificare Fronteggiare incertezze, ambiguità e rischio, Lavorare con gli altri, Imparare dalle esperienze	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Conoscere l'offerta universitaria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Saloni dell'Orientamento</li> <li>➤ Fiere specializzate - ORIENTA-TI</li> <li>➤ Progetti interdisciplinari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti e rappresentanti di Università, AFAM e ITS Academy</li> <li>■ Esperti e professionisti esterni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Incontri introduttivi e formativi</li> <li>■ Presentazione delle opportunità di crescita, di formazione e di sviluppo futuro</li> <li>■ Incontri con docenti ed esperti di orientamento</li> </ul>	30-40
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ La formazione professionale presso gli ITS Academy</li> </ul>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Le altre agenzie formative</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti</li> <li>■ Referenti di agenzie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Incontri con esperti</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Il programma Erasmus +</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti</li> <li>■ Referenti di agenzie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Visita presso Enti del lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Progetti in collaborazione con i Centri per l'impiego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti</li> <li>■ Centro per l'impiego (FF.SS Orientamento)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Visite guidate</li> <li>■ Interviste</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Progetti di PCTO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Esperienze di alternanza scuola/lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Tutor scolastici</li> <li>■ Studi professionali</li> <li>■ Enti territoriali</li> <li>■ Imprese</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Learning by doing</li> <li>■ Riflessione sulle proprie competenze</li> </ul>	
Conoscere il territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Visite guidate a carattere orientativo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Monumenti e musei</li> <li>➤ Aziende di settore</li> <li>➤ Eventi e spettacoli</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Docenti</li> <li>■ Referenti delle strutture coinvolte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Individuazione dei saperi collegati all'esperienza</li> <li>■ Riflessione sulle proprie competenze</li> </ul>	12-16
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Progetti con Enti Territoriali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ CNA</li> <li>➤ Confindustria</li> <li>➤ Assocarta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Imprese e associazioni</li> <li>■ Esperti esterni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Seminari, conferenze e discussioni</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Visite presso fiere specializzate e imprese</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fiere specializzate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Imprese</li> <li>■ Enti del terzo settore</li> <li>■ Professionisti di settore</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Visite guidate</li> <li>■ Interviste</li> <li>■ Conferenze e seminari</li> </ul>	
<p><b>GREEN COMP</b>          Agire per un futuro sostenibile          Definire ed operare per offrire un apporto costruttivo alla società degli uomini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Attività curriculare di Educazione civica</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Figure esterne</li> <li>■ Docenti interni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Learning by doing</li> <li>■ Riflessioni sulle proprie competenze</li> </ul>	5

Gli studenti hanno partecipato:

- al Salone dell'Orientamento a Montecatini Terme
- All'Orientamento Online dell'Università Alma Mater di Bologna
- All'Orientamento presso UNIFI, Polo Morgagni
- Orientamento alla Scuola di Mediazione Linguistica di Pisa
- Orientamento UNIFI Polo di Novoli per Giurisprudenza ed Economia
- Orientamento UNIFI Scuola di Psicologia Campo di Marte
- Ad un incontro con i referenti della Sede di Pescia del Centro per L'impiego
- Alle attività di orientamento per gli studenti in entrata

## 7 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 7.1 Criteri di valutazione

La valutazione degli apprendimenti riguarda:

- il livello raggiunto dagli allievi nella conoscenza e nella comprensione, nelle competenze, nelle capacità ed abilità acquisite, individuate negli obiettivi formativi stabiliti per le diverse Unità Didattiche realizzate;

- il raggiungimento degli obiettivi trasversali cognitivi e formativi stabiliti con la programmazione, in termini di conoscenze generali e specifiche, di competenze in quanto possesso di abilità, anche di carattere applicativo, di capacità logiche, critiche e di rielaborazione;
- il miglioramento rispetto alla situazione di partenza e progressivo avvicinamento agli obiettivi programmati;
- la partecipazione proficua alle attività di recupero messe in atto dal Consiglio di classe;
- il recupero delle insufficienze del primo periodo scolastico;
- il possesso dei prerequisiti necessari per seguire proficuamente il programma di studi dell'anno scolastico successivo; in particolare si valutano le gravi carenze che derivano da una costante mancanza di interesse, partecipazione e progresso in una o più materie;
- la possibilità di recuperare gli obiettivi formativi e di contenuto, propri delle varie discipline.

**TABELLA RIASSUNTIVA**

Giudizio sintetico	Voto /10	Corrispondenza tra giudizio, voto e descrittori per l'apprendimento
E C C E L L E N T E	10	<p><b>CONOSCENZA E COMPRESIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze complete, ampie ed approfondite su tutti i contenuti, acquisite con assoluta serietà</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con notevole padronanza</li> </ul> <p><b>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni con estrema precisione e correttezza</li> <li>• sa risolvere con assoluta padronanza e vasta competenza qualsiasi problematica molto complessa</li> <li>• sa utilizzare in modo eccellente, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette alcuna imprecisione nell'eseguire compiti molto complessi</li> </ul> <p><b>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede eccellenti capacità di analisi e sintesi</li> <li>• è in grado di combinare le varie parti, di ordinare i concetti essenziali e di elaborare con estrema facilità qualcosa di nuovo secondo il materiale originario</li> </ul> <p><b>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede eccellenti capacità organizzative, logiche, creative</li> <li>• ha eccellente flessibilità, ossia è sempre disponibile ad entrare negli schemi di riferimento degli altri ed a mutare i propri assiomi e comportamenti in base ad esigenze nuove</li> <li>• ha eccellente fluidità, ossia produce un gran numero di idee e soluzioni nuove</li> <li>• ha eccellente originalità, ossia dimostra di possedere idee nuove al di fuori della convenzione e del conformismo</li> </ul> <p><b>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone con chiarezza e completezza, usando una terminologia accurata, in forma corretta e con stile personale</li> <li>• sa esporre con ricchezza e proprietà lessicali, originalità e personalizzazione</li> </ul>
O T	9	<p><b>CONOSCENZA E COMPRESIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze complete, di ottimo livello, acquisite con</li> </ul>

T I M O		<p>accuratezza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con ottima padronanza</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre con metodo e coerenza da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• risolve problematiche con notevole padronanza, in modo accurato, con rilevante chiarezza in contesti non noti</li> <li>• sa utilizzare in modo corretto e puntuale, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha ottime capacità di analisi e di sintesi</li> <li>• sa cogliere con prontezza e metodo gli elementi</li> <li>• di un insieme e stabilire tra di essi le relazioni</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa affrontare le tematiche con evidente senso critico</li> <li>• ha una creatività, flessibile e fluida in grado di produrre rielaborazioni originali</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa argomentare in modo puntuale ed approfondito</li> </ul>
B U O N O	8	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze complete ed approfondite, di buon livello, assimilate in modo ordinato e coerente</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con buona padronanza</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre in modo completo e corretto da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le giuste conclusioni</li> <li>• sa affrontare e risolvere le problematiche con metodo e razionalità, con convinzione e partecipazione, con notevole concretezza, con buona padronanza</li> <li>• sa utilizzare in modo autonomo, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa analizzare e sintetizzare con notevole bravura e sicurezza, anche se non sempre in modo autonomo</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha buone capacità logiche, di rielaborazione personale, di approccio critico ai vari contenuti</li> <li>• ha buone doti di flessibilità, fluidità e originalità</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• espone con chiarezza ed in forma corretta, usando una terminologia appropriata ed accurata</li> </ul>
D I S	7	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze discrete dei contenuti, acquisite con diligenza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire con discreta abilità</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p>

C R E T O		<ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre correttamente da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• sa usare le sue conoscenze in modo efficace in contesti parzialmente noti</li> <li>• sa utilizzare in modo nel complesso autonomo, in situazioni concrete, principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti abbastanza complessi, ma incorre talvolta in imprecisioni</li> </ul>
		<p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha discrete capacità di sintesi</li> <li>• sa effettuare analisi complete, ma non approfondite e con qualche imprecisione</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha discrete capacità logiche e di rielaborazione personale</li> <li>• ha discrete doti di flessibilità, fluidità e originalità</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa esprimersi in modo appropriato, in forma chiara</li> </ul>
S U F F I C I E N T E	6	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• possiede conoscenze essenziali con qualche incertezza</li> <li>• sa riconoscere, classificare, definire anche se in modo non sempre autonomo</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa tradurre in modo non sempre corretto da un linguaggio ad un altro</li> <li>• sa usare le conoscenze nella risoluzione di compiti in contesti parzialmente noti</li> <li>• riesce a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> <li>• non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici, in contesti noti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità di analisi e di sintesi sono riconoscibili nell'alunno solo se indirizzato</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha capacità di base a livello logico e di rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non commette gravi errori nella comunicazione verbale e scritta, usando in genere una terminologia adeguata</li> </ul>
I N S U F F I C I E N	5	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha conoscenze superficiali, mediocri, nozionistiche o non adeguatamente assimilate</li> <li>• non sempre sa riconoscere, classificare, definire in modo autonomo</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non riesce in modo rilevabile a tradurre da un linguaggio ad un altro, ad interpretare i messaggi, a distinguere i concetti chiave, ad estrapolare, a prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>• non sempre usa correttamente le conoscenze e talvolta compie errori significativi</li> <li>• non sempre riesce in modo accettabile a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p>

T E		<ul style="list-style-type: none"> <li>le capacità di analisi e di sintesi sono non sempre riconoscibili nell'alunno anche se indirizzato</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non sempre sono espresse in modo adeguato le capacità logiche di base e di rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>commette errori ed usa una terminologia non sempre appropriata</li> </ul>
I N S U F F . G R A V E	4	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ha conoscenze frammentarie e lacunose</li> <li>non sa autonomamente riconoscere, classificare, definire</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non sa autonomamente tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>sa usare qualche conoscenza solo in compiti estremamente semplici, senza un adeguato metodo</li> <li>non riesce a fare corretto uso, in situazioni concrete, di principi, metodi e procedimenti</li> <li>commette gravi errori nell'esecuzione di compiti semplici</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le capacità di analisi e di sintesi sono raramente riconoscibili nell'alunno, anche se indirizzato</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non è in grado di svolgere alcuna rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>capacità espressiva impropria e frammentaria</li> </ul>
I N S U F F. M O L T O G R A V E	3	<p>CONOSCENZA E COMPrensIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ha gravissime lacune e conoscenze prive di consistenza</li> <li>non sa riconoscere, classificare, definire</li> </ul> <p>COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non sa tradurre da un linguaggio ad un altro, interpretare i messaggi, distinguere i concetti chiave, estrapolare, prevedere le conseguenze ed indicare le conclusioni</li> <li>non sa usare le conoscenze acquisite e compie errori numerosi e gravi</li> <li>non riesce ad usare principi, metodi e procedimenti</li> </ul> <p>COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non è in grado di svolgere alcun tipo di analisi e non sa sintetizzare le conoscenze</li> </ul> <p>COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>possiede scarse capacità organizzative e logiche</li> <li>non è in grado di svolgere alcuna rielaborazione personale</li> </ul> <p>ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>capacità espressiva molto incerta, non coerente e scorretta nella terminologia</li> </ul>

T O T . I N S U F F	1-2	CONOSCENZA E COMPrensIONE
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• non possiede alcuna conoscenza né comprende la materia</li> </ul>
		COMPETENZE E ABILITA' DI CARATTERE APPLICATIVO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ignora completamente le problematiche applicative</li> <li>• non sa affatto orientarsi nell'uso di principi, metodi e procedimenti</li> </ul>
		COMPETENZA DI ANALISI E DI SINTESI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• non sa svolgere alcun tipo di analisi e di sintesi</li> </ul>
		COMPETENZA E ABILITA' DI RIELABORAZIONE CRITICA E CREATIVA
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• le capacità organizzative e logiche sono pressoché assenti</li> </ul>
		ABILITA' LINGUISTICO-ESPRESSIVE
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• espone in modo confuso ed incomprensibile</li> </ul>

### – Criteri per l'attribuzione del voto di comportamento

La valutazione del comportamento, espressa in sede di scrutinio intermedio e finale, si riferisce a tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica e comprende anche gli interventi e le attività di carattere didattico-educativo poste in essere al di fuori di essa. La valutazione in questione viene espressa collegialmente dal singolo Consiglio di classe ai sensi della normativa vigente e, a partire dall'anno scolastico 2008-2009, concorre, unitamente alla valutazione degli apprendimenti, alla valutazione complessiva dello studente. In quanto espressione di un comportamento relativo ad un periodo ampio, non si riferisce ad un singolo episodio, ma scaturisce da un giudizio complessivo della maturazione e della crescita civile e culturale dello studente in ordine all'intero anno scolastico. In particolare, tenuto conto della valenza formativa ed educativa cui deve rispondere l'attribuzione del voto sul comportamento, il Consiglio di classe tiene in debita evidenza e considerazione i progressi e i miglioramenti realizzati dallo studente nel corso dell'anno, in relazione alle finalità di cui all'articolo 1 del decreto ministeriale n. 5 del 16 gennaio 2009 e relativo regolamento sulla valutazione del 13/03/2009.

Il Collegio dei docenti fissa i seguenti criteri generali per la valutazione del comportamento, che concorre, unitamente a quella relativa agli apprendimenti nelle diverse discipline, alla complessiva valutazione dello studente:

- il rispetto delle regole d'Istituto, rispetto delle persone, degli ambienti, delle strutture, dei sussidi didattici;
- l'interesse e la partecipazione alle attività d'Istituto, interne ed esterne (visite guidate, viaggi di istruzione, soggiorni studio, scambi culturali, stage, ecc.);
- la frequenza alle lezioni e alle attività integrative e complementari;
- l'atteggiamento tenuto durante l'attività scolastica;
- gli adempimenti e la puntualità (orario di lezione, ritardi, giustificazione delle assenze e dei ritardi, ecc.).

La valutazione del comportamento inferiore alla sufficienza, ovvero 6/10, riportata dallo studente in sede di scrutinio finale, comporta la non ammissione automatica dello stesso alla classe successiva o all'esame conclusivo del corso di studi.

Non sono previsti giudizi dall'1 al 4, visto che il 5 stabilisce la valutazione del comportamento negativa a cui è associata la massima sanzione, ovvero la non ammissione alla classe successiva o la non ammissione all'esame di Stato.

### TABELLA RIASSUNTIVA

Voto	Corrispondenza tra voto e descrittori per la valutazione del comportamento
------	--

/10	Descrizione
	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo fortemente propositivo all'interno della classe e partecipazione costante e costruttiva</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assidua</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• molto corretto, consapevole e responsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• puntuale e ineccepibile rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
9	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno e consapevole rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ruolo propositivo all'interno della classe e partecipazione costante e costruttiva</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• responsabile</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, consapevole e responsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• puntuale rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
8	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostanziale rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pieno rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• regolare ma non troppo costante</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguata</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, disponibilità selettiva alla collaborazione con i docenti e con la classe</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>rispetto sostanzialmente puntuale delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
7	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>parziale rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>adeguato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>irregolare e a volte negligente</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non continua</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non sempre corretto e responsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>episodi di non rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
6	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>carente rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>lievi episodi di mancato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>molto scarso ed episodico</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>discontinua</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non sempre corretto, con episodi di intolleranza e di frequente disturbo</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>carente rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>
5	<p>RISPETTO DELLE REGOLE D'ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>non rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità</li> </ul> <p>RISPETTO DELLE PERSONE, DEGLI AMBIENTI, DELLE STRUTTURE E DEI SUSSIDI DIDATTICI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gravi episodi di mancato rispetto</li> </ul> <p>INTERESSE E PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>completo disinteresse e scarsa partecipazione</li> </ul> <p>FREQUENZA ALLE LEZIONI E ALLE ATTIVITA' INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>scarsa</li> </ul> <p>ATTEGGIAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>molto scorretto e irresponsabile</li> </ul> <p>ADEMPIMENTI E PUNTUALITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mancanza assoluta di rispetto delle consegne e degli orari scolastici</li> </ul>

## **7.2 Criteri attribuzione crediti**

### **– Criteri di attribuzione dei crediti scolastici**

Il credito scolastico, nell'ambito di oscillazione della media matematica, tiene conto della assiduità e frequenza, interesse ed impegno, partecipazione alle seguenti attività complementari o integrative organizzate dall'Istituto quali:

- attività sportive organizzate dalla scuola di livello almeno regionale;
- attività di promozione della scuola su segnalazione del docente referente dell'orientamento;
- partecipazione a progetti curricolari ed extracurricolari proposti dalla scuola.

## **7.3 Griglia di valutazione colloquio**

Allegata all'O.M. n.45 del 09/03/2023

## **8 ALLEGATI**

- **Simulazioni svolte della prima e della seconda prova**  
(se non ancora svolte, saranno aggiunte al presente documento come successiva integrazione)

Simulazione d'Italiano : 10 Maggio 2024

Simulazione di Economia Aziendale e geopolitica 22 Maggio 2024

- **Griglie di correzione utilizzate per le simulazioni di prima e seconda prova**