

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Prot. n. 629/C1 del 21/02/2020

COMUNICATO DELLA PRESIDENZA n. 331 M/F

- Pubblicato sul sito della scuola in data 21/02/2020

Alla cortese attenzione

- dei docenti dell'I.T.S. “Marchi-Forti”
- del Direttore SGA
- all’Albo on-line
- al sito web dell’Istituto
SEZ. Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Procedura selettiva per l’individuazione di esperto Psicologo per attività di consulenza per lo sportello di ascolto psicologico rivolto a studenti, famiglie e personale dell’I.T.S. “Marchi” di Pescia (PT)

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina prot. n.628/C1 del 21/02/2020 per l’avvio della procedura comparativa di reclutamento del personale esperto specificato in oggetto;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alla dipendente delle Amministrazioni Pubbliche*” ed in particolare l’art. 7 concernente il conferimento di incarichi ad esperti;

VISTO il D.M. 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche* ed in particolare gli artt. 45 E 48, contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa con l’affidamento a personale esterno per incarichi professionali di consulenza, collaborazione professionale e di prestazione d’opera intellettuale e gli obblighi di pubblicità;

VISTO il Regolamento d’Istituto relativamente alla procedura per lo svolgimento dell’Attività Negoziale dell’ITS Marchi – Forti contenente la disciplina per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni;

VISTO il PTOF di Istituto vigente che prevede il Progetto di attivazione del servizio di “Sportello di ascolto psicopedagogico” presentato con prot. 3315/C1 del 01/10/2019, di seguito denominato Progetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto all’interno dei locali dell’Istituto Marchi di Pescia si rende necessario procedere all’individuazione di soggetti qualificati a cui conferire un contratto di prestazione d’opera;

CONSIDERATA la necessità di collaborare con qualificati professionisti ed enti accreditati, operanti nel settore specifico;

INDICE

il seguente avviso di selezione pubblica per titoli:

Art. 1 Oggetto

L’I.T.S. “Marchi – Forti” L’Istituto intende conferire per l’anno scolastico 2019-2020 l’incarico indicato qui di seguito, mediante contratto di prestazione d’opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento,

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



tra i dipendenti dell'Istituzione Scolastica, della pubblica amministrazione o tra esterni qualificati, di esperti da impiegare per l'attivazione del seguente progetto formativo compreso nel piano triennale dell'offerta formativa vigente e nella sua applicazione concreta ai bisogni dell'anno scolastico 2019-2020:

Attività di supporto psicologico nell'ambito delle attività didattiche a.s. 2019-2020 presso Istituto "F. Marchi" di Pescia (Viale Marconi, 16 – 51017 PESCIA (PT))
--

ART. 2 - Attività

Il professionista individuato dovrà:

- Avvalersi della Segreteria dell'Istituto Marchi e dell'assistenza del docente referente del Progetto per curare la prenotazione degli interessati ad usufruire del servizio, comunicando sempre la sua presenza in Istituto nei locali destinati allo svolgimento dello sportello;
- Tenere gli incontri individuali richiesti degli interessati in modo riservato;
- Curare i rapporti che si rendessero necessari con il Dirigente Scolastico ed i Consigli di Classe;
- Svolgere percorsi specifici con le classi se richiesti dai Consigli di Classe;
- Rendicontare l'attività svolta su apposito registro fornito dall'Istituzione Scolastica.

ART. 3 - Requisiti di ammissione

La selezione è aperta ai candidati di nazionalità italiana o di altro Stato membro, già in possesso:

- del titolo di Diploma di Laurea del vecchio ordinamento degli studi o di Laurea Magistrale o specialistica del nuovo ordinamento di studi o titolo di studio universitario adeguato alle funzioni da svolgere;
- del titolo di abilitazione ad esercitare la professione ed iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- di comprovata esperienza almeno triennale di gestione di "Sportello di Ascolto Psicopedagogico" in istituzioni scolastiche superiori di secondo grado, da documentarsi attraverso la presentazione di un argomentato curriculum professionale.

ART. 4 - Periodo di svolgimento

La prestazione d'opera dovrà essere fornita nel periodo Marzo – Maggio 2020. Si prevedono incontri di due ore con cadenza settimanale, in locali appositamente predisposti, durante l'orario scolastico, per un totale di 30 ore.

ART. 5 - Assegnazione incarico

L'assegnazione dell'incarico sarà effettuata attingendo alla graduatoria costituita tramite il presente avviso, dando precedenza nell'ordine a:

- personale interno all'istituzione Scolastica
- personale interno alla Pubblica Amministrazione
- personale esterno

La graduatoria viene costituita in relazione alla valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze prodotte dai candidati secondo i criteri di seguito esposti:

Iscrizione ad albo professionale degli Psicologi	Punti 20
Iscrizione all'Albo degli Psicologi del Comune di Montecatini Terme diretta o tramite collaborazione con Cooperativa iscritta	Punti 20
Pregressa esperienza in analoga attività svolta	Punti 8 per ogni anno (max 5 anni per un totale

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

presso Scuole Statali Secondarie di Secondo Grado	di max 40 punti)
Pregressa esperienza in analoga attività svolta presso Scuole Statali Secondarie di primo grado o scuole paritarie o legalmente riconosciute	Punti 5 per ogni anno (max 4 anni per un totale di max 20 punti)

Per il personale interno, a parità di punteggio, si assegna in base alla Graduatoria di Istituto. E' prevista la possibilità di un colloquio di cui verrà data comunicazione agli interessati. L'attinenza dei titoli deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta a valutazione della Commissione di cui all'art.6.

ART. 6 – Commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di pubblicazione del presente avviso e che siano pertinenti all'attività richiesta nel medesimo avviso. Prima dell'assegnazione definitiva potrà procedere ad un colloquio con i primi tre candidati posizionati utilmente nella graduatoria di merito. La graduatoria avrà validità annuale e comunque fino al termine delle lezioni dell'a.s. 2019/20 per procedere alla sostituzione se dovesse essere necessario.

La commissione per la valutazione delle domande si riunirà il giorno 04/03/2020.

Si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola disponibilità purché valida e giudicata congrua rispetto alla richiesta.

ART. 7 - Assegnazione incarico e compenso

L'istituzione scolastica si impegna a corrispondere all'esperto incaricato, a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, il compenso stabilito dal Regolamento interno per l'attività negoziale (delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 22.11.2019). L'esatto ammontare sarà determinato in sede di stipula del contratto di prestazione d'opera in base al progetto dichiarato dall'esperto.

Al termine dell'attività l'esperto si impegna a fornire all'istituzione scolastica una puntuale e trasparente rendicontazione dell'attività svolta.

ART. 7 Modalità di presentazione della candidatura e termine delle domande

La domanda di partecipazione, redatta su apposito modello ed indirizzata al Dirigente Scolastico (Allegato A) deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del **02/03/2020** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta, via email (pttd01000e@istruzione.it) o mediante consegna a mano al seguente indirizzo Viale Guglielmo Marconi, 16 – 51017 Pescia.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena esclusione, copia di un documento d'identità valido, il curriculum vitae, con particolare riferimento alle esperienze svolte nella attività richiesta e ulteriore documentazione, debitamente sottoscritta, di cui all'art. 3 del presente avviso.

L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Art. 8 Informativa sul trattamento dei dati personali (D.lgs. n. 196 del 2003 e Regolamento UE sulla Privacy)

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento UE sulla Privacy, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Paola Migliorini, e il responsabile è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Anna Biagini.

I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso.

Art. 9 Disposizioni finali

Il presente bando è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.itsmarchiforti.edu.it> nella sezione Amministrazione trasparente e trasmesso al personale interno tramite Comunicato della Presidenza.

Pescia, 21 febbraio 2020

Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna Paola Migliorini

(Firma digitale)