



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Prot. n. 4028/VI-2

Pescia, 10.09.2022

DETERMINA A CONTRARRE PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA COLAZIONI PRESSO LA SEDE FORTI DI MONSUMMANO TERME TRIENNIO 2022-2025

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SCHEDA DI ATTIVITA' A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

FORNITURA SERVIZIO PANINI E COLAZIONI PRESSO LA SEDE DI MONSUMMANO TERME TRIENNIO 2022-2025

CIG: Z5E37B42C4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n. 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D. L.vo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13.7.2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 164 con particolare riferimento alle concessioni di servizi, l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria e l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie;

VISTE le linee guida Anac n. 2, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa";

VISTE le linee guida Anac n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

VISTE le Linee guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

VISTA la delibera n. 36 del Consiglio di Istituto del 10/02/2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022;

VISTO il Regolamento di Istituto contenente i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 22/11/2019 e confermato con delibera n. 49 del 10.2.2021;

STIMATO il valore della concessione in euro 30.000,00 sulla base della procedura precedente svolta nel 2018;

ATTESO CHE il valore stimato della concessione del servizio rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO la necessità di offrire all'utenza dell'Istituto costituita da circa 350 studenti e 50 dipendenti un servizio di fornitura a pagamento di merende fresche per il triennio 2022-2023-2024;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento della concessione del servizio di fornitura colazioni presso la sede scolastica dell'Istituto Forti in Via Caduti di Nassiriya n. 87 a Monsummano Terme (PT), mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art.32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., che recita *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

RILEVATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni /servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

ACQUISITO il CIG n. **Z5E37B42C4**

RILEVATO che è scaduto il contratto di gestione del servizio fornitura merende presso la sede Forti di Monsummano Terme e che pertanto, considerato l'interesse degli utenti, è necessario esperire la procedura per la stipula di una nuova convenzione di affidamento del servizio distribuzione merende presso i locali del predetto Istituto;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Art. 2 – Oggetto

Avvio del procedimento amministrativo finalizzato all'individuazione di un operatore economico fornitore del servizio di FORNITURA COLAZIONI presso la sede Forti di Monsummano Terme a fronte di un corrispettivo annuo da versare all'Istituto, mediante una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.. A tal fine, sarà effettuata un'indagine di mercato mediante pubblicazione di un Avviso di richiesta di manifestazione d'interesse finalizzato ad individuare gli operatori economici da invitare alla procedura di selezione.

Nel caso in cui le manifestazioni d'interesse pervengano in numero inferiore a 5, l'Istituto si riserva la possibilità di procedere alle ulteriori fasi della procedura di indagine individuando direttamente, qualora possibile, altri concorrenti da invitare.

La Stazione appaltante si riserva il diritto altresì di procedere anche in presenza di una sola manifestazione valida.

Non sarà operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici interessati tra i quali effettuare la selezione.

Art. 3 – Criteri di aggiudicazione

Fermo restando quanto previsto dagli art. 80, 81, 82, 83 e 144 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. ii., il criterio di aggiudicazione del contratto di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del medesimo D.Lgs n. 50/2016, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il disciplinare di gara che sarà allegato alla lettera d'invito. Gli operatori economici individuati per inviare un'offerta, accettano incondizionatamente quanto riportato in questa determina, nel disciplinare di gara e negli altri atti collegati.

Art. 4 – Disposizioni generali

Il concessionario, per l'occupazione degli spazi e lo sfruttamento economico della concessione, dovrà corrispondere, direttamente all'Istituto, un contributo annuo dell'importo indicato secondo le condizioni fissate nel disciplinare che verrà allegato all'invito e che non potrà essere diminuito nel corso del triennio in base a variazioni nel numero o tipologia di utenza; il relativo versamento avverrà secondo le modalità ed i termini stabiliti nel contratto di concessione. Le spese di contratto saranno a carico dell'assegnatario del servizio.

Art. 5 – Commissione aggiudicatrice

Con successivo provvedimento verrà nominata l'apposita Commissione per la verifica delle offerte pervenute dopo l'invito e per la scelta del soggetto aggiudicatario ai sensi della vigente normativa. Si stabilisce fin d'ora che si perverrà all'affidamento della concessione anche in presenza di un'unica valida offerta pervenuta.

Art. 6. Durata del servizio

L'affidamento avrà durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto che verrà stipulato tra questa amministrazione ed il soggetto aggiudicatario. La fornitura dovrà avere inizio entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto.

Art. 7 – Pubblicità e trasparenza

Il presente Decreto, la manifestazione di interesse e gli atti connessi, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, sono pubblicati all'Albo pretorio on- line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica.



ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI - FORTI"

Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593
E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747
E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it - Sito internet: www.itsmarchiforti.edu.it

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Pietro Virgilio.

Art. 9 – Precisazioni

Tutti gli ulteriori dettagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli operatori economici nella richiesta di manifestazione d'interesse e nella lettera d'invito che seguiranno il presente provvedimento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Paola Migliorini
Anna Paola Migliorini