

# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet:  
[www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet:  
[www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

Prot. n. 4847/VI-2

Pescia, 12.10.2022

ALL'ALBO ONLINE  
AL SITO WEB

**DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURA LIBRETTI GIUSTIFICAZIONI ALUNNI E COPERTINA PVC BLU AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA a) DEL D.LGS 50/2016, MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MEPA – CIG Z32381F583.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D. L.vo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13.7.2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 45 c.2 lett.a)

VISTA il Regolamento di Istituto contenente i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 22/11/2019 e confermato con delibera n. 49 del 10.2.2021;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto in data 10.2.2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 40.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni Consip attive o comunque non rispondenti alle esigenze dell'Istituto;

# ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: [pttd01000e@istruzione.it](mailto:pttd01000e@istruzione.it) - Sito internet:

[www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: [istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it](mailto:istituto.forti@itsmarchiforti.edu.it) - Sito internet:

[www.itsmarchiforti.edu.it](http://www.itsmarchiforti.edu.it)

CONSIDERATO che l'Istituto deve consegnare agli alunni nuovi iscritti per l'a.s. 2022/23 il libretto delle giustificazioni delle assenze;

CONSIDERATA la necessità di uniformare i libretti a quelli già esistenti ed in possesso degli alunni già frequentanti gli anni scolastici precedenti ed al fine di ottimizzare le risorse disponibili la fornitura viene affidata alla Casa Editrice Leardino Guerrino s.r.l. di Macerata Feltria (PU);

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valutazione positiva dell'offerta acquisita;
- b) accertata regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC);
- c) garanzia di consegna in tempi rapidi;

## DETERMINA

**Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, tramite Ordine Diretto di acquisto sul MEPA, all'operatore CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO Loc. Prato n. 1/R – MACERATA FELTRIA (PU) la fornitura di :

N.	Descrizione	Prezzo totale iva esclusa
1000	Libretto scheda personale alunno per giustificazione assenze, permessi entrata/uscita ....	210,00
600	Busta in plastica blu per libretti	162,00

**Art. 3** Di imputare la spesa in conto competenza del Programma Annuale 2022, a carico della Voce di destinazione "A03/02 – Spese di funzionamento didattico" per un importo totale di € 372,00 più IVA 22% (€ 81,84) per un totale di **€ 453,84**

**Art. 4** Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z32381F583**;

**Art. 5** Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

**Art. 6** Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, come Responsabile Unico del Procedimento il D.s.g.a Dott. Pietro Virgilio.

**Art. 7** Di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.itsmarchiforti.edu.it> nell'area Amministrazione Trasparente e all'Albo di Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Paola Migliorini