

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet:

www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet:

www.itsmarchiforti.edu.it

Prot. n. 1241/L3

Pescia, 28.05.2020

DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURA N. 500 MASCHERINE CHIRURGICHE MONOUSO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA a) DEL D.LGS 50/2016 MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) – CIG Z9C2D2544B

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D. L.vo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13.7.2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 45 c.2 lett.a)
VISTA il Regolamento di Istituto contenente i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 22/11/2019;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto in data 29.1.2020;

VISTO l'art. 77 del D.L. del 17 marzo 2020, n.18;

VISTE la nota n. 562 del 28.03.2020;

VISTA la nota prot. 12219 del 13 maggio 2020 con l'assegnazione di fondi di cui all'art. 77 del D.L. n. 18 del 17.03.2020 pari a € 6.139,72 per garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica, come anche precisato nella nota dipartimentale prot. n. 562/2020

VISTA l'O.M. n. 10 del 15.05.2020 concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020 e l'allegato documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel

ISTITUTO TECNICO STATALE “MARCHI – FORTI”



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet:

www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 - 51015 MONSUMMANO TERME (PT) - Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet:

www.itsmarchiforti.edu.it

settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado

Visto il protocollo d'intesa MIUR-OO.SS sulle linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2019/20 del 19 maggio 2020;

CONSIDERATO che è necessario rendere disponibili mascherine chirurgiche monouso per i commissari impegnati negli esami di Stato,

CONSIDERATO che nell'istituto Marchi – Forti funzioneranno n. 5 commissioni composte in media da 8/9 docenti per una media di 10 giorni ciascuna si prevede l'uso di circa 500 mascherine;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 40.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

VERIFICATO che la Consip SpA società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, NON ha attive convenzioni per analoghe forniture a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e s.m.i;

DATO ATTO che da una disamina dei prodotti offerti in piattaforma MEPA è emerso che la Ditta Pierleoni e Figli srl di Roma ha nel proprio catalogo elettronico un prodotto corrispondente alle esigenze dell'Istituto;

RITENUTI i prezzi congrui rispetto al mercato e rispondenti al criterio del prezzo più basso a parità di bene;

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valutazione positiva dell'offerta acquisita;
- b) accertata regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC);
- c) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;
- d) carattere di urgenza data dalla necessità di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato
- e) garanzia di consegna in tempi rapidi specificata nell'ordine di acquisto;

CONSIDERATO che il prodotto rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre

ISTITUTO TECNICO STATALE "MARCHI – FORTI"



Viale Guglielmo Marconi, 16 - 51017 PESCIA (PT) - Tel: 0572-451565 - Fax: 0572-444593

E-mail: pttd01000e@istruzione.it - Sito internet:

www.itsmarchiforti.edu.it



Via Caduti di Nassiriya, 87 – 51015 MONSUMMANO TERME (PT) – Tel. e Fax: 0572-950747

E-mail: istituto.forti@itsmarchiforti.gov.it - Sito internet:

www.itsmarchiforti.edu.it

2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

DETERMINA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, tramite Ordine Diretto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'operatore PIERLEONI E FIGLI srl Via Apiro, 88 - ROMA la fornitura di n. 500 Mascherine Chirurgiche Monouso.

Art. 3 Di imputare la spesa in conto competenza del Programma Annuale 2020, a carico della Voce di destinazione "A1/03 "Risorse ex art. 77 DL 18/2020" per un importo totale di € 250,00 esenti IVA 22% .

Art. 4 Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z9C2D2544B**

Art. 5 Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 6 di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, come Responsabile Unico del Procedimento la D.s.g.a Anna Biagini

Art. 7 di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.itsmarchiforti.edu.it> nell'area Amministrazione Trasparente e all'Albo di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Paola Migliorini
(firma digitale)